



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 32] नई दिल्ली, शनिवार, अगस्त 7, 1971 (श्रावण 16, 1893)
No. 32] NEW DELHI, SATURDAY, AUGUST 7, 1971 (SRAVANA 16, 1893)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

नोटिस

(NOTICE)

नीचे लिखे भारत के असाधारण राजपत्र 8 फरवरी 1971 तक प्रकाशित किये गये हैं :

The undermentioned Gazettes of India Extraordinary were published up to 8th February 1971 :—

अंक (Issue No.)	संख्या और तिथि (No. and Date)	द्वारा जारी किया गया (Issued by)	विषय (Subject)
1	2	3	4

शून्य
NIL-

ऊपर लिखे असाधारण राजपत्रों की प्रतियां प्रकाशन प्रबन्धक, सिविल लाइन्स, दिल्ली क नाम मांग-पत्र भेजने पर भेज दी जाएंगी ।
मांग-पत्र प्रबन्धक के पास इन राजपत्रों के जारी होने की तिथि से दस दिन के भीतर पहुंच जाने चाहिए ।

Copies of the Gazette Extraordinary mentioned above will be supplied on indent to the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi. Indents should be submitted so as to reach the manager within ten days of the date of issue of these Gazettes.

M181GI/71

(713)

विषय-सूची

भाग I—खंड 1—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विनियमों तथा आदेशों और संकल्पों से सम्बन्धित अधिसूचनाएं	पृष्ठ 713	भाग II—खंड 3—उप-खंड (ii)— रक्षा मन्त्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मन्त्रालयों और (संघ-राज्य क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) केन्द्रीय प्राधिकारों द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किए गए आदेश और अधिसूचनाएं	पृष्ठ 3769
भाग I—खंड 2—(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मन्त्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई सरकारी अफसरों की नियुक्तियों, पदोन्नतियों, छुट्टियों आदि से सम्बन्धित अधिसूचनाएं	1 101	भाग II—खंड 4—रक्षा मंत्रालय द्वारा अधिसूचित विधिक नियम और आदेश	639
भाग I—खंड 3—रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विनियमों, आदेशों और संकल्पों से सम्बन्धित अधिसूचनाएं	—	भाग III—खंड 1—महालेखा परीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल प्रशासन, उच्च न्यायालयों और भारत सरकार के अधीन तथा संलग्न कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं	1013
भाग I—खंड 4—रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी की गई अफसरों की नियुक्तियों, पदोन्नतियों, छुट्टियों आदि से सम्बन्धित अधिसूचनाएं	881	भाग III—खंड 2—एकस्व कार्यालय, कलकत्ता द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं और नोटिसें	287
भाग II—खंड 1—अधिनियम, अध्यादेश और विनियम	—	भाग III—खंड 3—मुख्य आयुक्तों द्वारा या उनके प्राधिकार से जारी की गई अधिसूचनाएं	97
भाग II—खंड 2—विधेयक और विधेयकों संबंधी प्रवर समितियों की रिपोर्टें	—	भाग III—खंड 4—विधिक निकायों द्वारा जारी की गई विविध अधिसूचनाएं जिनमें अधिसूचनाएं, आदेश, विज्ञापन और नोटिसें शामिल हैं	1861
भाग II—खंड 3—उप-खंड (i)—(रक्षा मन्त्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संघ-राज्य क्षेत्रों के प्रशासनों को छोड़कर) केन्द्रीय प्राधिकारों द्वारा जारी किए गए विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उप-नियम आदि सम्मिलित हैं)	2905	भाग IV—गैर-सरकारी व्यक्तियों और गैर-सरकारी संस्थाओं के विज्ञापन तथा नोटिसें	147
		पूरक संख्या 31—	
		24 जुलाई 1971 को समाप्त होने वाले सप्ताह की महामारी सम्बंधी साप्ताहिक रिपोर्ट	1291
		3 जुलाई 1971 को समाप्त होने वाले सप्ताह के दौरान भारत में 30,000 तथा उससे अधिक आबादी के शहरों में जन्म तथा बड़ी बीमारियों से हुई मृत्यु सम्बन्धी आंकड़े	1300

CONTENTS

PART I—SECTION 1.—Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court	PAGE 713	PART II—SECTION 3.—SUB-SEC. (ii)—Statutory Orders and Notifications issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)	PAGE 3769
PART I—SECTION 2.—Notifications regarding Appointments, Promotions, Leave etc. of Government Officers issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court	1101	PART II—SECTION 4.—Statutory Rules and Orders notified by the Ministry of Defence	639
PART I—SECTION 3.—Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministry of Defence	—	PART III—SECTION 1.—Notifications issued by the Auditor General, Union Public Service Commission, Railway Administration, High Courts and the Attached and Subordinate Offices of the Government of India	1013
PART I—SECTION 4.—Notification regarding Appointments, Promotions, Leave etc. of Officers issued by the Ministry of Defence	881	PART III—SECTION 2.—Notifications and Notices issued by the Patent Offices, Calcutta	287
PART II—SECTION 1.—Arts, Ordinances and Regulations	—	PART III—SECTION 3.—Notifications issued by or under the authority of Chief Commissioners	97
PART II—SECTION 2.—Bills and Reports of Select Committees on Bills	—	PART III—SECTION 4.—Miscellaneous Notifications including Notifications, Orders, Advertisements and Notices issued by Statutory Bodies	1861
PART II—SECTION 3.—SUB-SEC. (i)—General Statutory Rules (including orders, bye-laws etc. of general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)	2905	PART IV—Advertisements and Notices by Private Individuals and Private Bodies	147
		SUPPLEMENT No. 31	
		Weekly Epidemiological Reports for weeks ending 24th July 1971	1291
		Births and Deaths from Principal diseases in towns with a population of 30,000 and over in India during week ending 3rd July 1971	1300

भाग I—खण्ड 1

(PART I—SECTION 1)

(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और उच्चतम न्यायालय द्वारा जारी की गई विधितर नियमों, विनियमों तथा आदेशों और संकल्पों से सम्बन्धित अधिसूचनाएं

[Notifications relating to Non-Statutory Rules, Regulations, Orders and Resolutions issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Supreme Court]

मंत्रिमंडल सचिवालय
(कार्यिक विभाग)

नई दिल्ली, 1, दिनांक अगस्त 1971

नियम

सं० 9/4/71-सी०एस०-2—संघ लोक सेवा आयोग द्वारा 1972 में निम्नलिखित सेवाओं/पदों में अस्थायी रिक्तियों में नियुक्त जन के लिये ली जाने वाली प्रतियोगिता परीक्षा के नियम साधारण की सूचना के लिये प्रकाशित किये जाते हैं :

- (i) रेलवे बोर्ड सचिवालय आभुलिपिक सेवा-ग्रेड-II ।
- (ii) केन्द्रीय सचिवालय आभुलिपिक सेवा—ग्रेड II (ग्रेड की चयन-सूची में सम्मिलित करने के लिये) ।
- (iii) सशस्त्र सेना मुख्यालय आभुलिपिक सेवा-ग्रेड II ।
- (iv) निर्वाचन आयोग, दिल्ली के कार्यालयों में आभुलिपिकों के पद ।
- (v) केन्द्रीय सतर्कता आयोग दिल्ली के कार्यालय में आभुलिपिकों के पद ।
- (vi) संसद् कार्य विभाग दिल्ली में आभुलिपिकों के पद ।
- (vii) पर्यटन विभाग दिल्ली में आभुलिपिकों के पद ।
- (viii) अनुसंधान डिजाइन तथा मानक संगठन महानिदेशालय में लखनऊ आभुलिपिकों के पद ।
- (ix) आयुद्ध निर्माणी के महानिदेशालय, कलकत्ता में आभुलिपिकों के पद ।
- (X) भारतीय विदेश सेवा (ख) । रेलवे बोर्ड सचिवालय आभुलिपिक सेवा । केन्द्रीय सचिवालय आभुलिपिक सेवा सशस्त्र सेना मुख्यालय आभुलिपिक सेवा में भाग लेने वाले भारत सरकार के विभागों तथा अधीन संबद्ध कार्यालयों में आभुलिपिकों के पद ।

उपर्युक्त सेवाओं 1 पदों में से किसी एक या एक से अधिक से संबंधित परीक्षा में प्रवेश के लिए यदि कोई उम्मीदवार आवेदन दे सकता है । इन सेवाओं/पदों में से जितनों के लिए भी वह उम्मीदवार होना चाहे अपने आवेदन-पत्र में उनका निर्देश कर सकता है ।

टिप्पणी 1 : उम्मीदवारों को चाहिये, कि वे जिन सेवाओं/पदों के लिये प्रतियोगिता करना चाहते हैं उनका प्राथमिकता-क्रम स्पष्टतः लिख दें । उम्मीदवार द्वारा

प्रारंभ में अपने आवेदन-पत्र में निर्दिष्ट सेवाओं/पदों में प्राथमिकताक्रम में परिवर्तन करने की किसी भी ऐसी प्रार्थना पर, जो संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में 31 अक्तूबर 1972 को या उससे पहले न मिल जाए, विचार नहीं किया जाएगा ।

टिप्पणी 2 : इस परीक्षा के आधार पर भर्ती करने वाले भारत सरकार के कुछ विभागों/कार्यालयों को केवल अंग्रेजी के आभुलिपिकों की आवश्यकता होगी, और इस परीक्षा के परिणामों के आधार पर इन विभागों कार्यालयों में आभुलिपिकों के पदों पर नियुक्तियां केवल उन व्यक्तियों में से की जायगी जो अंग्रेजी में लिखित परीक्षा तथा आभुलिपिकी परीक्षाओं के आधार पर आयोग द्वारा सिफारिश किए जायेंगे (नियमों के परिशिष्ट 1 के पैरा 3 के संदर्भ में)

2. संघ लोक सेवा आयोग द्वारा इन परीक्षा का संचालन इन नियमों के परिशिष्ट 1 में विहित विधि से किया जाएगा । परीक्षा की तारीखों और स्थान आयोग द्वारा निश्चित किये जायेंगे ।

3. (1) यह आवश्यक है कि उम्मीदवार या तो

- (क) भारत का नागरिक हो, या
- (ख) सिक्किम की प्रजा, या
- (ग) नेपाल की प्रजा, या
- (घ) भूटान की प्रजा, या

(ङ) ऐसा तिब्बती शरणार्थी हो जो भारत में स्थायी रूप से बसने की इच्छा से पहली जनवरी, 1962 से पूर्व भारत आ गयी हो, या

(च) भारतीय मूल का ऐसा व्यक्ति हो जो भारत में स्थायी रूप से बसने की इच्छा से पाकिस्तान बर्मा, लंका, और कैम्या, उगाण्डा तथा संयुक्त गणराज्य तंजानिया (भूतपूर्व तांगानिका और जंजीबार) इन पूर्वी अफ्रीकी देशों में प्रजनित हुआ हो ।

परन्तु ऊपर की (ग), (घ), (ङ) और (च) श्रेणियों से संबंधित उम्मीदवारों के पास भारत सरकार द्वारा उनके नाम दिया गया पात्रता प्रमाण-पत्र होना चाहिए।

परन्तु उन उम्मीदवारों के संबंध में पात्रता प्रमाण-पत्र आवश्यक नहीं होगा जो ऊपर की (घ) श्रेणी के वे गैर-नागरिक, जो संविधान लागू होने की तारीख अर्थात् 26 जनवरी 1950 से पहले भारत सरकार की सेवा में आए और तब से लगातार उस सेवा में काम कर रहे हैं। परन्तु किसी ऐसे व्यक्ति के लिए जो सेवा भंग करने 26 जनवरी 1950 के बाद उस सेवा में फिर आया हो या फिर जाए, तो उसे औरों की तरह पात्रता प्रमाण-पत्र लेना आवश्यक होगा।

(2) किसी उम्मीदवार को, जिसके मामले में पात्रता-प्रमाण-पत्र आवश्यक है, यदि सरकार आवश्यक प्रमाण-पत्र दे दे तो, परीक्षा में बैठने दिया जा सकता है और अन्तिम रूप से उसकी नियुक्ति भी की जा सकती है।

4. जो उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का न हो, या संघ राज्य क्षेत्र पांडिचेरी का या संघ राज्य क्षेत्र गोवा, दमन और दियू का निवासी न हो, या कैन्या, उगांडा और संयुक्त गणराज्य तंजानिका (भूतपूर्व टांगानिका और जंजीबार) से प्रव्रजन कर के न आया हो वह परीक्षा में दो बार से अधिक प्रतियोगिता नहीं कर सकेगा, किन्तु यह प्रतिबंध सन् 1962 में हुई परीक्षा से लागू होगा।

टिप्पणी 1 : यदि कोई उम्मीदवार एक या अधिक सेवाओं/पदों के लिए प्रतियोगिता करे तो, इस नियम के प्रयोजन के लिए उस उम्मीदवार को परीक्षा के अन्तर्गत आने वाली सभी सेवाओं/पदों के लिए एक बार प्रतियोगिता परीक्षा में बैठा माना जाएगा।

टिप्पणी 2 : किसी उम्मीदवार को प्रतियोगिता परीक्षा में बैठा हुआ तब माना जायगा, जब वह वास्तव में किसी एक या अधिक विषयों की परीक्षा में बैठा हो।

5. (क) इस परीक्षा में बैठने के लिए यह जरूरी है कि उम्मीदवार की आयु पूरे 18 साल हो गई हो और 1 जनवरी 1972 को उसकी आयु पूरे 24 साल न हुई हो, अर्थात् उसका जन्म 2 जनवरी 1948 से पहले और 1 जनवरी 1954 के बाद न हुआ हो।

(ख) ऊपरी आयु सीमा उन व्यक्तियों के संबंध में 35 वर्ष की आयु तक छूट के योग्य होगी जो, संघ राज्य क्षेत्रों, प्रशासनों के अधीन व्यक्तियों सहित, भारत सरकार के विभिन्न विभागों/कार्यालयों अथवा निर्वाचन आयोग तथा केन्द्रीय सतर्कता आयोग के कार्यालयों में आशुलिपिकों (जिन में भाषा आशुलिपिक भी शामिल हैं। लिपिकों (आशुलिपिकों) के पदों पर नियुक्त हैं और 1 जनवरी 1972 को जिन्होंने आशुलिपिक (भाषा आशुलिपिक समेत/लिपिकों/आशुलिपिकों के रूप में कम-से-कम तीन वर्ष निरन्तर सेवा की है, तथा उक्त पदों पर अभी तक काम कर रहे हैं।

परन्तु उपर्युक्त आयु संबंधी छूट उन व्यक्तियों को नहीं दी जायगी जो संघ लोक सेवा आयोग द्वारा पहले ली गई परीक्षाओं

के आधार पर निम्नलिखित में से किसी में आशुलिपिक के रूप में नियुक्ति किये जा चुके हैं :

- (i) केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा ग्रेड-II, या
- (ii) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा ग्रेड-II या
- (iii) भारतीय विदेश सेवा (ख) (आशुलिपिकों के उपसंवर्ग का ग्रेड II), या
- (iv) सशस्त्र सेवा मुख्यालय आशुलिपिक सेवा ग्रेड-II

टिप्पणी 1 : डाक व तार विभाग के अधीनस्थ कार्यालयों में नियुक्त रेल-डाक छंटाई कारों की सेवा उपर्युक्त नियम 5 (ख) के प्रयोजन के लिये लिपिक के ग्रेड में की गई सेवा मानी जायगी।

टिप्पणी 2 : रक्षा प्रतिष्ठानों में नियुक्त सेवा लिपिकों द्वारा की गई सेवा उपर्युक्त नियम 5 (ख) के प्रयोजन के लिए नहीं गिनी जायगी।

(ग) ऊपर के सभी मामलों में ऊपरी आयु सीमा में निम्नलिखित रूप में अतिरिक्त छूट दी जायगी :

(i) यदि उम्मीदवार अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति से संबंधित हो तो अधिक-से-अधिक 5 वर्ष तक,

(ii) यदि उम्मीदवार पूर्वी पाकिस्तान से आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति हो और 1 जनवरी 1964 यह उस के बाद प्रव्रजन करके भारत में में आया हो, तो अधिक-से-अधिक तीन वर्ष तक,

(iii) यदि उम्मीदवार अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति से संबंधित हो तथा पूर्वी पाकिस्तान से आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति हो और 1 जनवरी 1964 को या उसके बाद प्रव्रजन कर भारत आया हो तो अधिक-से-अधिक 8 वर्ष तक,

(iv) यदि उम्मीदवार संघ राज्य क्षेत्र पांडिचेरी का निवासी हो और किसी स्तर पर उसकी शिक्षा फ्रेंच भाषा के माध्यम से हुई हो तो अधिक-से-अधिक 5 वर्ष तक,

(v) यदि उम्मीदवार लंका से आया हुआ वास्तविक देश प्रत्यावर्तित भारतीय मूल का व्यक्ति हो और अक्टूबर 1964 के भारत-लंका समझौते के अधीन पहली नवम्बर, 1964 को या उसके बाद में लंका से भारत में प्रव्रजित हुआ हो, तो अधिकतम तीन वर्ष तक,

(vi) यदि उम्मीदवार अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति से संबंधित हो तथा लंका से आया हुआ वास्तविक देश प्रत्यावर्तित भारतीय मूल का व्यक्ति हो और अक्टूबर, 1964 से भारत-लंका समझौते की अधीन पहली नवम्बर, 1964 को या उसके बाद लंका से भारत में प्रव्रजित हुआ हो तो अधिकतम आठ वर्ष तक,

- (vii) यदि उम्मीदवार संघ राज्य क्षेत्र गोवा, दमन और दियु का निवासी हो तो अधिक-से-अधिक तीन वर्ष तक,
- (viii) यदि उम्मीदवार भारतीय मूल का हो और कैन्या उगांडा और संयुक्त गणराज्य तंजानिया (भूतपूर्व टांगानिका और जंजीबार) से प्रव्रजित हो तो अधिकतम 3 वर्ष,
- (ix) यदि उम्मीदवार बर्मा से आया हुआ वास्तविक देश प्रत्यावर्तित भारतीय मूल का व्यक्ति हो और पहली जून 1963 को या उसके बाद भारत में प्रव्रजित हुआ हो, तो अधिक-से-अधिक तीन वर्ष तक,
- (x) यदि उम्मीदवार अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति से संबंधित हो बर्मा से आया हुआ वास्तविक देश प्रत्यावर्तित भारतीय मूल का व्यक्ति हो और पहली जून 1963 को या उसके बाद भारत में प्रव्रजित हुआ हो, तो अधिकतम आठ वर्ष तक,
- (xi) किसी दूसरे देश से झगड़ों के दौरान अथवा उप-द्रवग्रस्त इलाकों में फौजी कार्यवाहियों को करते समय अशक्त हुए तथा उसके परिणामस्वरूप नौकरी से रिलीज्ड रक्षा सेवा कामिकों के मामले में अधिकतम तीन वर्ष,
- (xii) किसी दूसरे देश से झगड़ों के दौरान अथवा उप-द्रवग्रस्त इलाकों में फौजी कार्यवाहियों करते समय अशक्त हुए तथा उसके परिणामस्वरूप नौकरी से रिलीज्ड ऐसे रक्षा सेवा कामिकों के मामलों में, जो अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों से संबंधित हों, अधिकतम 8 वर्ष तक ।

ऊपर बताई गई स्थितियों के अलावा ऊपर विहित आयु सीमाओं में किसी भी हालत में छूट दी जा सकेगी ।

ध्यान दें : (1) यदि किसी उम्मीदवार को उपर्युक्त नियम 5 (ख) में उल्लिखित आयु संबंधी रियायतों के अन्तर्गत परीक्षा में बैठने दिया गया हो और यदि वह आवेदन-पत्र देने के बाद परीक्षा में बैठने से पहले या बाद में, नौकरी से त्याग-पत्र दे दे या उसके विभाग द्वारा उसकी सेवाएं समाप्त कर दी जाएं तो उसकी उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है लेकिन यदि आवेदन-पत्र प्रस्तुत करने के बाद सेवा या पद से उसकी छूटती हो जाय तो वह पात्र बना रहेगा ।

(2) किसी आशुलिपिक (भाषा आशुलिपिक समेत) । लिपिक/आशुलिक जो सक्षम अधिकारी के अनुमोदन से किसी निःसंवर्ग पद (एक्स-केडर पोस्ट) पर प्रतिनियुक्ति हो, उसे परीक्षा में बैठने दिया जायगा, यदि वह अन्यथा पात्र हो ।

6. यह आवश्यक है कि उम्मीदवार ने नीचे लिखी परीक्षाओं में से कोई एक पास की हो और उसके पास निम्नलिखित में से कोई एक प्रमाण-पत्र हो :

- (i) भारत के केन्द्रीय या राज्य विधान मंडल के किसी अधिनियम द्वारा निगमित किसी विश्वविद्यालय की मैट्रिक परीक्षा,
- (ii) किसी राज्य के शिक्षा बोर्ड द्वारा माध्यमिक स्कूल कोर्स के अंत में शालान्त (स्कूल लिविंग), माध्यमिक स्कूल, हाई स्कूल या ऐसे किसी और प्रमाण-पत्र के दिये जाने के लिए, वह राज्य सरकार नौकरी में प्रवेश के लिए मैट्रिक के प्रमाण-पत्र के समकक्ष मानसी हो, ली गई परीक्षा,
- (iii) केम्ब्रिज स्कूल प्रमाण-पत्र परीक्षा (सीनियर केम्ब्रिज),
- (iv) राज्य सरकार द्वारा ली गई यूरोपीय हाई स्कूल परीक्षा,
- (v) श्री अरविंद अंतर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र, पांडिचेरी के उच्चतर माध्यमिक पाठ्यक्रम की दसवीं कक्षा का प्रमाण-पत्र,
- (vi) दिल्ली पोलिटेक्नीक के तकनीकी हायर सैकेंडरी स्कूल की दसवीं कक्षा का प्रमाण-पत्र ।
- (vii) मान्यता प्राप्त हायर सैकेंडरी स्कूल/मल्टीपरपज स्कूल द्वारा हायर सैकेंडरी पाठ्यक्रम/मल्टीपरपज पाठ्यक्रम (जो किसी उम्मीदवार को 3 वर्ष के डिग्री कोर्स के लिए प्रवेश के लिए योग्य बनाता है) के उपान्तिम वर्ष ली गई परीक्षा में उत्तीर्ण,
- (viii) मान्यता प्राप्त उस स्कूल की दसवीं कक्षा का प्रमाण-पत्र जो इंडियन स्कूल सर्टिफिकेट परीक्षा के लिए छात्रों को पढ़ाता है,
- (ix) जामिया मिलिया इस्लामिया, दिल्ली की जूनियर परीक्षा, केवल जामिया के वास्तविक आवास छात्रों के लिये,
- (x) बंगाल (विज्ञान) स्कूल सर्टिफिकेट,
- (xi) नेशनल काउन्सिल आफ एजुकेशन (राष्ट्रीय शिक्षा परिषद्) जादवपुर, पश्चिमी बंगाल की (शुरू से लेकर) फाइनल स्कूल स्टेडर्ड परीक्षा,
- (xii) पांडिचेरी की नीचे लिखी फ्रेंच परीक्षाएं,
(1) ब्रीवे एलिमेतेयर (2) ब्रीवेद "एसीमा" प्रोमियेर दलांग इंदियेन (3) ब्रीवे दे एत्यूद्यू प्रोमियेर सीबल (4) ब्रीवे द एसीमा प्रोमियेर सुपीरियर दे लांग इंदियेन और (5) ब्रीवे दे लांग इंदियेन (बनिकूलर),
- (xiii) इंडियन आर्मी स्पेशल सर्टिफिकेट आफ एजुकेशन,
- (xiv) भारतीय नौसेना का हायर एजुकेशनल टैस्ट,

- (xv) एडवांस्ड क्लास (भारतीय नौसेना) परीक्षा,
- (xvi) सीनोल सीनियर स्कूल सर्टिफिकेट परीक्षा,
- (xvii) ईस्ट बंगाल सेकेंडरी एजुकेशन बोर्ड, ढाका द्वारा दिया गया प्रमाण पत्र,
- (xviii) कोमीला/राजशाही/खुलना (पूर्वी पाकिस्तान) के माध्यमिक शिक्षा बोर्ड द्वारा दिए जाने वाले माध्यमिक स्कूल प्रमाण-पत्र,
- (xix) नेपाल सरकार की स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट परीक्षा,
- (xx) एंग्लोवर्नाकूलर स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट बर्मा,
- (xxi) बर्मा हाई स्कूल फाइनल एग्जामिनेशन सर्टिफिकेट,
- (xvii) शिक्षा विभाग बर्मा (युद्ध पूर्व की एंग्लोवर्नाकूलर हाई स्कूल परीक्षा,
- (xxiii) बर्मा का पोस्ट वार स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट
- (xviv) गुजरात विद्यापीठ अहमदाबाद की "बीनित" परीक्षा
- (xxv) गोआ, दमन और दियु की पुर्तगाली परीक्षा "लाइ-सियूम के पांचवें वर्ष में पास,
- (xxvi) "सामान्य" स्तर पर लंका को जनरल सर्टिफिकेट आफ एजुकेशन नामक परीक्षा, यदि वह अंग्रेजी तथा गणित और सिंहली या तमिल समित छः विषयों में पास की गई हो ।
- (xxvii) सामान्य स्तर पर लंदन के एसोशियेटेड एग्जामिनेशन बोर्ड्स की जनरल सर्टिफिकेट आफ एजुकेशन परीक्षा , यदि वह अंग्रेजी सहित पांच विषयों में पास की गई हो ।
- (xxviii) किसी राज्य तकनीकी शिक्षा बोर्ड द्वारा ली गई जुनियर सेकेण्डरी तकनीकी स्कूल परीक्षा,
- (xxix) पूर्व मध्यमा (अंग्रेजी सहित) या पुरानी खंड मध्यमा (प्रथम दो वर्ष का पाठ्यक्रम) और वाराणसी संस्कृत विश्व विद्यालय, वाराणसी के विषयों में अंग्रेजी सहित अतिरिक्त विषयों में विशिष्ट परीक्षा ।
- (xxx) गोआ, दमन और दियु की मुक्ति के पहले पुर्तगाली व्यवस्था के, अधीन एसकोला इन्डस्ट्रियल कार्मिनिशल डि गोआ, पानाजी द्वारा प्रवृत्त कार्टा डि फोर्मोको डि सिरालहीरो (स्मिथि पाठ्यक्रम का प्रमाण-पत्र) और कार्टा डि कुर्सी डि मान्टाडोर एलैक्ट्री-सिस्टा (बिजली-मिस्तरी के पाठ्य क्रम का प्रमाण-पत्र)

टिप्पणी-1 :—यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा, जिस में उत्तीर्ण होने पर वह इस परीक्षा में बैठ सकता है, दे चुका हो, लेकिन उसके परिणाम की सूचना उसे नहीं मिली तो ऐसी स्थिति है वह इस परीक्षा में बैठने के

लिए आवेदन-पत्र भेज सकता है । जो उम्मीदवार उक्त किसी अर्हक (क्वालिफाइंग) परीक्षा में बैठना चाहता हो, वे भी आवेदन पत्र दे सकते हैं बशर्तकि वह अर्हक परीक्षा इस परीक्षा के शुरू होने से पहले पूरी हो जाय । ऐसे उम्मीदवारों को यदि वे अन्य शर्तें पूरी करते हों, परीक्षा में बैठने दिया जायगा, किन्तु परीक्षा में बैठने की अनुमति अन्तिम होगी और यदि वे उक्त परीक्षा पास करने का प्रमाण-पत्र जल्दी से जल्दी और हर हालत में इस परीक्षा शुरू होने की तारीख से अधिक से अधिक दो महीने के अन्दर प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द कर दी जायेगी ।

टिप्पणी-2 :—किन्हीं आपवादिक मामलों में, किसी ऐसे उम्मीदवार को जिसके पास इस नियम में विहित उपाधि नहीं है संघ लोक सेवा आयोग अर्हता प्राप्त उम्मीदवार मान सकता है, बशर्तकि उसने किन्हीं और संस्थाओं की ऐसी परीक्षाएं पास की हुई हों जिनका स्तर, आयोग की राय में परीक्षा में प्रवेश के लिए न्यायोचित है ।

7. जिस व्यक्ति ने

- (क) ऐसे व्यक्ति से विवाह या विवाह अनुबंध किया है जिसका जीवित पति/पत्नी पहले से है या
- (ख) जिसने जीवित पति/पत्नि रखते हुए, किसी व्यक्ति से विवाह अनुबंध किया है तो सेवा में नियुक्ति के लिए तब तक पात्र नहीं माना जायगा जब तक कि केन्द्रीय सरकार संतुष्ट न हो जाय कि ऐसे व्यक्ति तथा विवाहित व्यक्ति के दूसरे पक्ष में किए प्रवृत्त व्यक्तिक कानून के अनुसार ऐसा विवाह स्वीकार्य है और उसको इस नियम से छूट न दें ।

8. जो उम्मीदवार स्थायी या अस्थायी हैसियत में पहले से ही सरकारी सेवा कर रहा हो, उसे इस परीक्षा में बैठने के लिए अपने विभाग-अध्यक्ष की अनुमति अवश्य ले लेनी चाहिए ।

9. उम्मीदवार को मानसिक और शारीरिक दृष्टि से स्वस्थ होना चाहिए और उसमें कोई ऐसा शारीरिक दोष नहीं होना चाहिए जो संबंधित सेवा/पद के अधिकारी के रूप में अपने कर्तव्यों को कुशलतापूर्वक निभाने में बाधक हो । यदि सक्षम अधिकारी द्वारा विहित डाक्टरों की परीक्षा के बाद किसी उम्मीदवार के बारे में यह ज्ञात हुआ कि वह इन शर्तों को पूरा नहीं कर सका है तो उसकी नियुक्ति नहीं की जाएगी । केवल उन्हीं उम्मीदवारों को डाक्टरों की परीक्षा की जाएगी जिन पर नियुक्ति के संबंध में विचार किए जाने की संभावना हो ।

टिप्पणी :—अशक्त भूतपूर्व रक्षा सेवा कर्मियों के संबंध में रक्षा सेवा के डीमोबिलाइजेशन मैडिकल बोर्ड द्वारा दिया गया स्वास्थ्यता प्रमाण-पत्र नियुक्ति के लिए पर्याप्त समझा जायगा ।

10. परीक्षा में बैठने के लिए उम्मीदवार की पात्रता या अपात्रता के बारे में आयोग का निर्णय अंतिम होगा ।

11. किसी उम्मीदवार को परीक्षा में तब तक नहीं बैठने दिया जायेगा जब तक उसके पास आयोग का प्रवेश पत्र (सर्टिफिकेट आफ एडमिशन) न हो।

12. उम्मीदवारों को आयोग की विज्ञप्ति के संबंध में विहित फीस देनी होगी।

13. यदि कोई उम्मीदवार किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी के लिए समर्थन प्राप्त करने की कोई कोशिश करेगा तो वह परीक्षा में बैठने के लिए अनर्ह घोषित किया जा सकेगा।

14. यदि कोई उम्मीदवार आयोग द्वारा इस बात के लिए दोषी घोषित किया जाय या कर दिया गया हो कि उस ने किसी दूसरे व्यक्ति से अपनी परीक्षा दिलवाई है या जाली प्रमाण पत्र आदि पेश किए हैं या ऐसे प्रमाण पत्र पेश किये हैं जिन में कोई हेरा फेरी की गई है या गलत या झूठे वक्तव्य दिए हैं या कोई महत्वपूर्ण तथ्य छिपाया है या परीक्षा में प्रवेश प्राप्त करने के लिए किसी और अनियमित या अनुपयुक्त तरीके से काम लिया है या परीक्षा भवन में अनुचित तरीका से काम लिया है या काम लेने की कोशिश की है या परीक्षा भवन में कोई अनुचित आचरण किया है तो उस पर आपराधिक अभियोग (क्रिमिनल प्रोजीक्यूशन) चलाया जा सकता है और साथ ही :—

(क) आयोग उसे हमेशा के लिये किसी विशेष अवधि के लिये :—

(i) आयोग उम्मीदवारों के चुनाव के लिये उसके द्वारा ली जाने वाली किसी परीक्षा या इन्टरव्यू में शामिल होने से रोक सकता है, और

(ii) केन्द्रीय सरकार, अपने अधीन नियुक्त होने से रोक सकती है,

(ख) यदि वह पहले से ही सरकारी सेवा में नियुक्त हो तो उसके खिलाफ उपयुक्त नियमों के अंतर्गत अनुशासनिक कार्यवाही की जा सकती है।

15. भारत सरकार जैसा निश्चित करें, उस तरह से निर्धारित अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए पद आरक्षित रखे जायेंगे।

अनुसूचित जातियों/अनुसूचित आदिम जातियों का अर्थ है, संविधान (अनुसूचित जातियों) आदेश, 1950, संविधान (अनुसू. जातियों) (भाग ग राज्य) आदेश 1950, तथा संविधान (अनुसू. आदिम जातियों) (भाग ग राज्य) आदेश, 1951, बम्बई पुनर्गठन अधिनियम, 1960 तथा पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966 के साथ पठित अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों की अनुसूचियों (आशोधन) आदेश, 1956, संविधान (जम्मू व काश्मीर) अनुसूचित जाति आदेश, 1956 संविधान (अंडमान तथा निकोबार द्वीप समूह) अनुसूचित आदिम जाति आदेश, 1959, संविधान (दादरा और नगर हवेली) अनुसूचित जाति आदेश, 1962, संविधान (दादरा और नगर हवेली) अनुसूचित आदिम जाति आदेश, 1962 संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जाति आदेश, 1964 संविधान अनुसूचित आदिम जाति (उत्तर प्रदेश) आदेश, 1967, संविधान (गोआ, दमन और दीव) अनुसूचित आदिम जाति आदेश, 1968 तथा

संविधान (नागालैंड) अनुसूचित आदिम जाति आदेश, 1970 में उल्लिखित कोई जाति/आदिम जाति।

16. परीक्षा के पश्चात् प्रत्येक उम्मीदवार द्वारा अंतिम रूप से प्राप्त कुल अंकों के आधार पर आयोग द्वारा उनकी योग्यताक्रम से सूची बनाई जाएगी और उस क्रम के अनुसार आयोग उस परीक्षा में जितने उम्मीदवारों को सफलता प्राप्त समझेगा, उनके नाम अपेक्षित संख्या तक केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा और रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक ग्रेड II की चयन सूची में सम्मिलित करने के लिए और इस परीक्षा के परिणामों के आधार पर भरे जाने वाले अन्य सेवाओं/पदों में अनारक्षित रिक्तियों में नियुक्ति के लिए अपेक्षित संख्या तक के नाम सिफारिश किए जाएंगे।

परन्तु यदि अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवार इन जातियों के लिए आरक्षित रिक्त स्थानों की संख्या तक सामान्य स्तर से नहीं भरे जा सकते तो केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा/रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा के ग्रेड II की चयन सूची में सम्मिलित करने के लिए और आरक्षित कोटा में कमी पूरी करने के लिए स्तर में प्रदत्त छूट के अनुसार इस परीक्षा में उनके योग्यता-क्रम में स्थान निरपेक्ष अन्य सेवाओं/पदों के रिक्त स्थानों की नियुक्ति के लिए स्वस्थ होने पर, आयोग द्वारा उनके नाम सिफारिश किए जा सकते हैं।

17. आवेदन-पत्र भेजते समय विभिन्न सेवाओं/पदों के लिए उम्मीदवार द्वारा दी गई प्राथमिकताओं को परीक्षा परिणामों के आधार पर नियेक्तियाँ करते समय समुचित रूप से ध्यान में रखा जायेगा।

18. हर एक उम्मीदवार को परीक्षा-फल की सूचना किस रूप में तथा किस प्रकार दी जाए? इसका निर्णय आयोग अपने विवेकानुसार करेगा और आयोग परिणामों के बारे में उनसे कोई पत्र व्यवहार नहीं करेगा।

19. परीक्षा में पास हो जाने मात्र से ही नियुक्ति का अधिकार नहीं मिल जाता। इसके लिए आवश्यक है कि सरकार आवश्यकतानुसार जांच करके इस बात से संतुष्ट हो जाए कि उम्मीदवार इस सेवा/पद पर नियुक्ति के लिए हर प्रकार से उपयुक्त है।

20. उन सेवाओं/पदों के बारे में, जिनके लिए इस परीक्षा द्वारा भर्ती की जा रही है, संक्षिप्त व्यौरा परिशिष्ट II में दिया गया है।

एम० के० वासुदेवन, अवर सचिव।

परिशिष्ट-1

1. परीक्षा के विषय, तथा प्रत्येक विषय के लिए दिया गया समय तथा पूर्णांक इस प्रकार होंगे :—

भाग क—लिखित परीक्षा

विषय	दिया गया समय	पूर्णांक
1. अंग्रेजी	3 घंटे	100
2. सामान्य ज्ञान	3 घंटे	100

भाग ख—हिन्दी या अंग्रेजी आशुलिपि परीक्षा (लिखित परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले के लिए)। 300 अंक

टिप्पणी—उम्मीदवारों को अपने आशुलिपि नोट टंकण मशीन पर लिप्यंत करने होंगे, और इस प्रयोजन के लिए उन्हें अपनी टंकण मशीन लानी होगी।

2. लिखित परीक्षा के लिए पाठ्य विवरण तथा आशुलिपि परीक्षाओं की योजना इस परिशिष्ट की संलग्न अनुसूची में दिए गए अनुसार होगी।

3. उम्मीदवार लिखित परीक्षा के सामान्य ज्ञान के प्रश्न पत्र II का उत्तर हिन्दी देवनागरी या अंग्रेजी में लिखने का विकल्प कर सकते हैं। यह विकल्प पूर्ण प्रश्न पत्र के लिए लागू होगा न कि उसमें किसी भाग के लिए।

जो उम्मीदवार पूर्वोक्त प्रश्न पत्र हिन्दी देवनागरी में लिखने का विकल्प करेंगे उन्हें आशुलिपि की परीक्षाओं में भी केवल हिन्दी देवनागरी में लिखना होगा, और जो उम्मीदवार पूर्वोक्त प्रश्न पत्र अंग्रेजी में लिखने का विकल्प करेंगे उन्हें आशुलिपि की परीक्षाओं में भी केवल अंग्रेजी में लिखना होगा।

टिप्पणी-1 :—जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा में सामान्य ज्ञान का II प्रश्न पत्र का उत्तर तथा आशुलिपि की परीक्षाओं में हिन्दी लिखने के इच्छुक हों, तो यह विकल्प आवेदन पत्र के कालम 8 में लिखें। अन्यथा यह माना जायगा कि उम्मीदवार लिखित परीक्षा तथा आशुलिपि की परीक्षाओं में अंग्रेजी में लिखेंगे।

एक बार का विकल्प अन्तिम समझा जायगा, और उक्त कालम में कोई परिवर्तन करने का अनुरोध स्वीकार नहीं किया जायगा।

टिप्पणी-2 :—जो उम्मीदवार उपर्युक्त संख्या 3 पैरा के अनुसार विदेशों में स्थित भारतीय मिशनों में परीक्षा देना चाहते हैं, और सामान्य ज्ञान के II प्रश्न पत्र का उत्तर तथा आशुलिपि की परीक्षाओं में हिन्दी में लिखना चाहते हैं, उन्हें अपने निजी व्यय पर आशुलिपि की परीक्षाएं विदेश में किसी भारतीय मिशन में, जहाँ ऐसी परीक्षाएँ लेने के आवश्यक प्रबंध हों, परीक्षा देनी पड़ सकती है।

4. लिखित परीक्षा का अंग्रेजी प्रश्न पत्र (1) का उत्तर सही उम्मीदवारों द्वारा अंग्रेजी में देना अनिवार्य है।

5. जो उम्मीदवार 120 शब्द प्रति मिनट वाले डिक्टेशन में न्यूनतम योग्यता प्राप्त कर लेंगे उन्हें 100 शब्द प्रति मिनट वाले डिक्टेशन में वही स्तर प्राप्त करने वाली उम्मीदवारों से क्रम से ऊपर होंगे। प्रत्येक वर्ग में उम्मीदवारों को प्रत्येक उम्मीदवार को दिए कुल अंकों के अनुसार, पारस्परिक प्रवृत्ता अनुक्रम से रखा जायगा (निम्नलिखित अनुसूची का भाग ख को देखें)।

6. उम्मीदवारों को सभी उत्तर अपने हाथ से लिखने होंगे। किसी भी हालत में उन्हें उत्तर लिखने के लिए अन्य व्यक्ति की सहायता लेने की अनुमति नहीं दी जायगी।

7. आयोग अपने विवेकानुसार परीक्षा के किसी एक या सभी विषयों के अंक (क्वालीफाइंग) अंक निर्धारित करेगा।

8. केवल उन्हीं उम्मीदवारों को आशुलिपि परीक्षा के लिए बुलाया जायगा जो आयोग द्वारा अपने विवेकानुसार नियत किए गए न्यूनतम अंक अंक प्राप्त कर लेंगे।

9. केवल सतही ज्ञान के लिए कोई अंक नहीं दिए जाएंगे।

10. अस्पष्ट लिखावट के कारण, लिखित विषयों के अधिकतम अंकों में, 5 प्रतिशत तक काट लिए जायेंगे।

11. परीक्षा के सभी विषयों में इस बात की विशेष लिहाज रखा जाएगा कि भाषा-अभिव्यक्ति आवश्यकतानुसार कम से कम शब्दों में सम्बद्ध तथा प्रभावपूर्ण ढंग से और ठीक-ठीक की गई है।

अनुसूची

परीक्षा का स्तर और पाठ्य विवरण

टिप्पणी :—भाग “क” के प्रश्न-पत्रों का स्तर लगभग वही होगा जो किसी भारतीय विश्वविद्यालय की मैट्रिकुलेशन परीक्षा का होता है।

अंग्रेजी : यह प्रश्न-पत्र इस रूप से तैयार किया जाएगा, जिससे उम्मीदवारों के अंग्रेजी-व्याकरण और निबन्ध-रचना के ज्ञान को तथा अंग्रेजी भाषा को समझने और शुद्ध अंग्रेजी लिखने की उनकी योग्यता की जांच हो जाए। अंक देते समय वाक्य-विन्यास/सामान्य अभिव्यक्ति और भाषा-कौशल को ध्यान में रखा जाएगा। इस प्रश्न-पत्र में निबन्ध-लेखन, सार-लेखन, मसौदा-लेखन, शब्दों का शुद्ध प्रयोग, आसान मुहावरों और उपसर्ग (प्रीपोजीशन), डायरेक्ट और इन्डायरेक्ट स्पीच आदि शामिल किए जा सकते हैं।

सामान्य ज्ञान : निम्नलिखित विषयों की थोड़ी-बहुत जानकारी : भारत का संविधान, पंचवर्षीय योजनाएं, भारतीय इतिहास और संस्कृति, भारत का सामान्य और आर्थिक भूगोल, सामयिक घटनाएं, सामान्य विज्ञान तथा दिन प्रतिदिन नजर आने वाली ऐसी बातें जिनकी जानकारी पढ़े-लिखे व्यक्ति को होनी चाहिए। उम्मीदवारों के उत्तरों से यह प्रकट होना चाहिए कि उन्होंने प्रश्नों को अच्छी तरह समझा है। उनके उत्तरों में किसी पाठ्य पुस्तक के ब्यौरेवार ज्ञान की अपेक्षा नहीं की जाती।

भाग-ख

आशुलिपि परीक्षाओं की योजना

अंग्रेजी में आशुलिपि की परीक्षाओं में दो डिक्टेशन परीक्षाएं होंगी—एक 120 शब्द प्रति मिनट की गति से सात मिनट के लिए और दूसरी 100 शब्द प्रति मिनट की गति से दस मिनट के लिए जो उम्मीदवारों को क्रमशः 45 तथा 50 मिनटों में लिप्यंतर करने होंगे।

हिन्दी में आशुलिपि की परीक्षाओं में दो डिक्टेशन परीक्षाएं होंगी—एक 120 शब्द प्रति मिनट की गति से सात मिनट के लिए और दूसरी 100 शब्द प्रति मिनट की गति से दस मिनट के लिए जो उम्मीदवारों को क्रमशः 60 तथा 65 मिनटों में लिप्यंतर करने होंगे।

परिशिष्ट- II

उन सेवाओं/पदों से संबंधित संक्षिप्त विवरण जिनके लिए इस परीक्षा द्वारा भर्ती की जा रही है।

क—केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक (स्टेनोग्राफर) सेवा

केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा में इस समय निम्नलिखित चार ग्रेड हैं :—

चयन ग्रेड : रु० 350-25-500-30-590-द० अ०-30-800-द० अ०-30-830-35-900 (ग्रेड I से पदोन्नत होने वाले व्यक्तियों को न्यूनतम रु० 500 का प्रारम्भिक वेतन दिया जाता है)।

ग्रेड-I रु० 350-25-650-द० अ०-30-770 (ग्रेड II से पदोन्नत होने वाले व्यक्तियों को न्यूनतम रु० 400 का प्रारम्भिक वेतन दिया जाता है)।

ग्रेड-II रु० 210-10-270-15-300-द० अ०-15-450-द० अ०-20-530।

ग्रेड-III रु० 130-5-160-8-200-द० अ०-8-256-द० अ०-8-280।

(2) सेवा के ग्रेड I में नियुक्त व्यक्ति 2 वर्ष तक परिवीक्षाधीन रहेंगे। इस अवधि के दौरान उन्हें सरकार द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण प्राप्त करने पड़ सकते हैं और परीक्षाएं देनी पड़ सकती हैं।

(3) परिवीक्षा की अवधि पूरी होने पर सरकार संबंधित व्यक्ति की उसके पद पर पुष्टि कर सकती है या यदि उसकी कार्य अथवा आचरण सरकार की राय में असंतोषजनक रहा हो तो उसे सेवा से निकाला जा सकता है या सरकार उसकी परिवीक्षा अवधि और जितनी बढ़ाना उचित समझे बढ़ा सकती है।

(4) सेवा के ग्रेड II में भर्ती किए गए व्यक्तियों को केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा योजना में भाग लेने वाले मंत्रालयों या कार्यालयों में से किसी एक में नियुक्त कर दिया जाएगा। किन्तु उनकी किसी भी समय किसी भी ऐसे अन्य मंत्रालय या कार्यालय में बदली हो सकती है।

(5) सेवा के ग्रेड II में भर्ती किए गए व्यक्ति इस संबंध में समय-समय पर लागू नियमों के अनुसार अगले उच्चतर ग्रेड में पदोन्नत किये जाने के पात्र होंगे।

(6) जिन लोगों की नियुक्ति सेवा के ग्रेड II में उनकी अपनी इच्छा के अनुसार की जायेगी, वे उस नियुक्ति के पश्चात् भारतीय विदेश सेवा (ख) के कांडर में अथवा रेलवे बोर्ड सचिवालय सेवा योजना में शामिल किसी पद पर स्थानान्तरण या नियुक्ति का दावा न कर सकेंगे।

ख—रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा

(क) (i) इस समय रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा में निम्नलिखित चार ग्रेड हैं :—

चयन ग्रेड : 350-25-500-30-590-द० अ०-30-800-द० अ०-30-830-35-900 रु० (ग्रेड I से

पदोन्नत व्यक्तियों का वेतन उस वेतनमान में न्यूनतम 500 रु० निर्धारित कर दिया जायगा।

ग्रेड I 350-25-650-द० अ०-30-770 रु० (ग्रेड II से पदोन्नत व्यक्ति का वेतन इस वेतनमान में न्यूनतम 400 रु० पर निर्धारित कर दिया जायगा)।

ग्रेड II 210-10-270-15-300-द० अ०-15-450-द० अ०-20-530 रु०।

ग्रेड III 130-5-160-8-200-द० अ०-8-256-द० अ०-8-280 रु०।

(ii) इस सेवा के ग्रेड II में भर्ती किए गए व्यक्ति दो वर्ष तक परिवीक्षाधीन रहेंगे। इस अवधि के दौरान उन्हें सरकार द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण प्राप्त करने पड़ सकते हैं और परीक्षाएं देनी पड़ सकती हैं। परिवीक्षा की अवधि पूरी होने पर यदि उनमें से किसी का कार्य या आचरण सरकार की राय में असंतोषजनक रहा हो तो उसे सेवा से निकाला जा सकता है या सरकार उसकी परिवीक्षा की अवधि जितनी और बढ़ाना उचित समझे बढ़ा सकती है।

(ख) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा रेलवे मंत्रालय तक ही सीमित है और केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा के कर्मचारियों के समान अन्य मंत्रालयों में इस मंत्रालय के कर्मचारियों का तबादला नहीं होता।

(ग) इन नियमों के अधीन भर्ती किए गए रेलवे बोर्ड आशुलिपिक सेवा के अधिकारी :—

(i) पेंशन संबंधी लाभों के भागी होंगे और

(ii) अंशदायी राज्य रेलवे भविष्य निधि में उस निधि के उन नियमों के अधीन जो सेवा में शामिल होने की तिथि से रेलवे कर्मचारियों पर लागू होते हैं, अंशदान देंगे।

(घ) रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा में नियुक्त किए गए उम्मीदवार समय-समय पर रेलवे बोर्ड द्वारा जारी किए गए आदेशों के अनुसार रेलवे पास और विशेषाधिकार-टिकट-आदेशों के पात्र होंगे।

(ङ) जहाँ तक छुट्टियों और सेवा की अन्य शर्तों का संबंध है रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा में सम्मिलित कर्मचारियों को रेलवे के अन्य कर्मचारियों के समान ही समझा जाता है। परन्तु चिकित्सा संबंधी सुविधाओं के लिए उन पर वे नियम लागू होंगे जो उन अन्य केन्द्रीय सरकारी कर्मचारियों पर लागू होते हैं जिनका मुख्यालय नहीं दिल्ली में है।

ग—सशस्त्र सेना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा

सशस्त्र सेना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा में इस समय निम्न-लिखित तीन ग्रेड हैं :—

1. आशुलिपिक ग्रेड I (निजी सचिव)

श्रेणी II—राजपत्रित (चयन ग्रेड)

वेतनमान 350-25-500-30-590-द० अ०-30-800 रु० ।

ग्रेड I से पदोन्नत व्यक्तियों का वेतन इस ग्रेड में 500 रु० पर निर्धारित कर दिया जायगा ।

2. आशुलिपिक ग्रेड- I (वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक)

श्रेणी II—राजपत्रित

वेतनमान : 350-25-650-द० अ०-30-740 रु० ।

ग्रेड II से पदोन्नत व्यक्तियों का वेतन इस ग्रेड में 400 रु० पर निर्धारित कर दिया जायगा ।

3. आशुलिपिक ग्रेड-II (वैयक्तिक सहायक) श्रेणी II

अराजपत्रित

वेतनमान : 210-10-270-15-300-द० अ०-15-450-द० अ०-20-530 रु० ।

2. ग्रेड II अस्थायी आशुलिपिक (वैयक्तिक सहायक) के रूप में सीधे भर्ती किए गए व्यक्ति 2 वर्ष तक परिबीक्षाधीन रहेंगे । इस अवधि में असंतोषजनक सेवा अभिलेख रहा हो तो परिबीक्षाधीन व्यक्ति सेवा से निकाला जा सकता है । परिबीक्षा काल में उन्हें समय-समय पर सरकार द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण प्राप्त करने पड़ सकते हैं और परीक्षाएं देनी पड़ सकती हैं ।

3. सशस्त्र सेना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा में भर्ती किया गया ग्रेड II का आशुलिपिक सामान्यतः सशस्त्र सेना मुख्यालय और दिल्ली/नई दिल्ली स्थित अन्तर सेवा संगठन के किसी कार्यालय में नियुक्त किया जाएगा । वह दिल्ली/नई दिल्ली के बाहर ऐसे अन्य स्थानों पर भी नियुक्त किया जा सकेगा जहाँ सशस्त्र सेना मुख्यालय/अन्तर सेवा संगठन के कार्यालय स्थित हों ।

4. ग्रेड II के आशुलिपिक ग्रेड-I (वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक) लिपिकों के पदों पर पदोन्नति के लिए पात्र होंगे और ग्रेड I के आशुलिपिक (वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक) समय-समय पर लागू किए गए नियमों के अनुसार ग्रेड I के आशुलिपिक (निजी सचिव) के रूप में पदोन्नति के पात्र होंगे ।

5. छुट्टी, चिकित्सा सहायता और सेवा की अन्य शर्तें वही हैं जो सशस्त्र सेना मुख्यालय और अन्तर सेवा संगठनों में नियुक्त अन्य लिपिक वर्गीय कर्मचारियों के लिए लागू हैं ।

घ—भारतीय चुनाव आयोग

चुनाव आयोग में आशुलिपिकों के पदों का वेतनक्रम केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा के समान ही 210-10-270-15-300-द० अ०-15-450-द० अ०-20-530 रु० होगा । किन्तु ये पद केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा योजना में शामिल नहीं हैं । और इन पदों पर नियुक्त व्यक्ति केन्द्रीय सचिवालय सेवा के कांडर में सम्मिलित पदों पर नियुक्ति का कोई दावा न कर सकेंगे ।

भारतीय चुनाव आयोग में इस समय निम्नलिखित श्रेणी के आशुलिपिक हैं :—

(i) भारतीय मुख्य चुनाव आयुक्त के निजी सचिव :

350-25-500-30-590-द० अ०-30-800-द० अ०-830-35-900 रु० के वेतन मान में (इस पद पर पदोन्नत किए जाने वाले व्यक्तियों का इस वेतन मान में कम से कम 500 रु० प्रति मास वेतन दिया जाता है ।)

(ii) वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक :

350-25-650-द० अ०-30-770 रु० के वेतन मान में (पदोन्नत किये जाने वाले व्यक्तियों को कम से कम 400 रु० प्रति मास वेतन दिया जाता है) ।

(iii) आशुलिपिक :

210-10-270-15-300-द० अ०-15-450-द० अ०-20-530 रु० के वेतन मान में ।

(iv) आशुलिपिक :

130-5-160-8-200-द० अ०-8-256-द० अ०-8-280 रु० के वेतन मान में ।

ये पद केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा योजना में शामिल नहीं हैं । और इस पदों पर नियुक्त किए गए व्यक्ति केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा में संवर्ग में सम्मिलित पदों पर नियुक्ति का कोई दावा न कर सकेंगे । इन पदों पर नियुक्त किए गए व्यक्ति 2 वर्ष की अवधि तक परिबीक्षाधीन रहेंगे ।

210-530 रु० के वेतन मान में निर्धारित प्रतिशत स्थान अवर ग्रेड के व्यक्तियों में से पदोन्नति द्वारा भरे जा सकेंगे । 210-530 रु० के वेतन मान में आशुलिपिकों के रूप में नियुक्त किए गए व्यक्तियों को परिबीक्षा के दौरान आयोग द्वारा विहित प्रशिक्षण प्राप्त करना और विहित परीक्षा पास करनी पड़ सकती है । वह व्यक्ति इस संबंध में समय-समय पर लागू किए गए नियमों के अनुसार अगले उच्च ग्रेड में पदोन्नति के लिए पात्र होंगे ।

ङ—पर्यटन विभाग

पर्यटन विभाग में वरिष्ठ आशुलिपिक के पद 210-10-190-15-320-द० अ०-15-425 के परिशोधित वेतन मान में स्वीकृत हैं और सामान्य केन्द्रीय सेवा (श्रेणी-II) (अराजपत्रित)-लिपिक वर्गीय से संबंधित हैं । कम से कम 5 वर्ष की सेवा वाले वरिष्ठ आशुलिपिक 320-15-470-द० अ०-15-530 रु० के वेतन मान में वैयक्तिक सहायकों के पद पर नियुक्त के पात्र होते हैं । इस परीक्षा के परिणामों के आधार पर नियुक्त उम्मीदवारों को आमतौर पर विभाग के मुख्यालय स्थापना में कार्य करना होगा किन्तु उन्हें भारत में कहीं भी काम करने के लिए कहा जा सकता है ।

च—संसद कार्य विभाग

इस विभाग में आशुलिपिकों के पदों का वेतन मान 210-10-270-15-300-द० अ०-15-450-द० अ०-20-530 रु० है ।

प्रतियोगिता परीक्षा के जरिये चुनाव द्वारा सेवा में नियुक्त उम्मीदवारों को दो वर्ष की अवधि के लिए परिबीक्षाधीन रखा जाएगा ।

क—भारतीय केन्द्रीय सतर्कता आयोग

केन्द्रीय सतर्कता आयोग में आशुलिपिकों के पदों का वेतन मान केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा के आशुलिपिकों के वेतन मान के समान अर्थात् 210-10-270-15-300-द० अ०-15-450-द० अ०-20-530 रु० है परन्तु ये पद उस सेवा में सम्मिलित नहीं हैं।

वित्त मंत्रालय**(आर्थिक कार्य विभाग)**

नई दिल्ली, दिनांक 26 जुलाई 1971

सं० फा० 2(35)-एन०एस०/71—सर्वसाधारण की जानकारी के लिए यह अधिसूचित किया जाता है कि भारत सरकार के वित्त मंत्रालय की अधिसूचना सं० फा० 3(6)-एन०एस०/68 तारीख 29 फरवरी, 1968 के अधीन डाकघरों पर लिए जाने वाले सावधि निक्षेप शनिवार 31 जुलाई, 1971 को कारबार बन्द होने के पश्चात् से नहीं लिए जाएंगे।

राष्ट्रपति के आदेश से,
बी० मैथिल्यन, संयुक्त सचिव

इस्पात और खान मंत्रालय**(खान विभाग)**

नई दिल्ली, दिनांक 20 जुलाई 1971

संकल्प

सं० को० 2-7(5)/71—भारत सरकार के मंत्रालयों/विभागों के हाल ही में हुए पुनर्गठन के परिणामस्वरूप यह विनिश्चय किया गया है कि कोयला सलाहकारी परिषद्, जो भूतपूर्व पेट्रोलियम और रसायन तथा खान और धातु मंत्रालय (खान और धातु विभाग) की संकल्प सं० को० 6-7(12)/68 तारीख 31 मई, 1969 द्वारा अधिसूचित की गई थी, तारीख 25 जुलाई, 1969, 22 दिसम्बर, 1969, 28 नवम्बर, 1970 और 18 दिसम्बर, 1970 की अधिसूचना द्वारा उपांतरित किया गया था, को पुनर्गठित किए जाएं। तथापि, परिषद् के कृत्यों में कोई परिवर्तन नहीं होगा।

पुनर्गठित कोयला सलाहकारी परिषद् अब निम्न प्रकार से होगी :—

अध्यक्ष

इस्पात और खान मंत्री।

उपाध्यक्ष

इस्पात और खान मंत्रालय में राज्य मंत्री।

सदस्य

1. दो संसद् सदस्य।
2. सचिव, खान विभाग, इस्पात और खान मंत्रालय/अनु-कल्पतः सदस्य के रूप में खान विभाग में कोयला से सम्बन्धित संयुक्त सचिव।
3. सचिव, पेट्रोलियम और रसायन मंत्रालय।
4. सचिव, इस्पात विभाग, इस्पात और खान मंत्रालय।

5. अध्यक्ष, रेलवे बोर्ड, रेल मंत्रालय।
6. सचिव, योजना आयोग।
7. सचिव, सिंचाई और विद्युत् मंत्रालय।
8. सचिव, श्रम और नियोजन विभाग, श्रम और पुनर्वास मंत्रालय।
9. सचिव, औद्योगिक विकास मंत्रालय।
10. सचिव, व्यय विभाग, वित्त मंत्रालय।
11. प्रमुख तकनीकी सलाहकार, खान विभाग।
12. खान सुरक्षा के महानिदेशक।
13. भारतीय भूविज्ञानिक सर्वेक्षण के महानिदेशक।
14. अध्यक्ष, कोयला बोर्ड, कलकत्ता।
15. अध्यक्ष और प्रबन्ध-निदेशक, राष्ट्रीय कोयला विकास निगम लिमिटेड, रांची।
16. प्रबन्ध-निदेशक, सिंगरैनी कोलरीज कम्पनी लिमिटेड।
17. अध्यक्ष सह-प्रबन्ध निदेशक, नैवेली लिग्नाइट निगम लिमिटेड।
18. निदेशक, केन्द्रीय ईंधन अनुसंधान संस्था।
19. निदेशक, केन्द्रीय खनन अनुसंधान केन्द्र।
20. निदेशक, खानों का भारतीय विद्यालय, धनबाद।
21. वाणिज्य और उद्योग के भारतीय चेम्बर के परिसंघ के अध्यक्ष।
22. वाणिज्य और उद्योग के सहयुक्त चेम्बर के अध्यक्ष।
23. प्रमुख कोयला उत्पादन करने वाले प्रत्येक राज्यों के सरकारी प्रतिनिधि अर्थात् बिहार, आन्ध्र प्रदेश, असम, महाराष्ट्र और उड़ीसा में से एक एक प्रतिनिधि।
24. प्रमुख कोयला उपभोक्ता राज्यों में के दो प्रतिनिधि—वार्षिक चक्रानुक्रम द्वारा।
25. इस्पात उद्योग के पब्लिक सेक्टर का प्रतिनिधित्व करने वाले मैसर्स हिन्दुस्तान इस्पात लिमिटेड और मैसर्स ब्रोकारे इस्पात लिमिटेड का एक एक प्रतिनिधि।
26. इस्पात उद्योग के प्राइवेट सेक्टर का प्रतिनिधित्व करने वाले टाटा लौह और इस्पात कम्पनी लिमिटेड और भारतीय लौह और इस्पात कम्पनी का एक एक प्रतिनिधि।
27. सीमेंट उद्योग का प्रतिनिधित्व करने वाले सहयुक्त सीमेंट कम्पनी लिमिटेड का एक प्रतिनिधि।
28. भारत के कोयला उपभोक्ता संगम का एक प्रतिनिधि।
29. भारतीय खनन संगम, भारतीय खनन परिसंघ, भारतीय कोयला खान स्वामियों का संगम और मध्य प्रदेश तथा विदर्भ खनन संगम का प्रतिनिधित्व करने वाले कोयला उद्योग की संयुक्त कार्यकरण समिति के 4 प्रतिनिधि।
30. सापट कोक उत्पादक कोयला खानों के संगम का एक प्रतिनिधि।

31. श्रमिकों का एक प्रतिनिधि।
32. भारतीय खान प्रबन्धकों के संगम का एक प्रतिनिधि।
33. भारत के खनन भू-वैज्ञानिक और धातु कर्मीय संस्थान का एक प्रतिनिधि।
34. भारतीय भू-वैज्ञानिक, खनन और धातु कर्मीय सोसाइटी का एक प्रतिनिधि।
35. भारतीय कोयला व्यापारिक संगम का एक प्रतिनिधि।
36. निदेशक/उप-सचिव, खान विभाग, इस्पात और खान मंत्रालय।

—सदस्य-सचिव

परिषद्

परिषद् की अवधि जो कि 30 मई 1971 को समाप्त हो गई है, को और दो वर्षों की कालावधि के लिए विस्तारित किया गया है जिसमें प्रतिनिधियों के वार्षिक सेवा-निवृत्ति के लिए उपर्युक्त सूची के क्रम संख्या 24 में निर्मापित उपबन्ध सम्मिलित है।

परिषद् कालिकत: और वर्ष में कम से कम एक बार अवश्य बैठक किया करेगी।

कृत्य

कोयले के सम्बन्ध में साधारण स्वरूप के समस्त मामले और विशिष्टतः देश के कोयला संसाधनों के सम्बन्ध में विकास, उपयोजन और समयक संरक्षण के लिए योजना के सम्बन्ध में सरकार को परामर्श देना कोयला सलाहकारी परिषद् का कृत्य है।

आदेश

आदेश दिया जाता है कि इस संकल्प की प्रति भारत सरकार के समस्त मंत्रालयों, प्रधान मंत्री सचिवालय, मंत्रीमण्डल सचिवालय, संसदीय मामलों के विभाग, योजना आयोग राष्ट्रपति के निजी और सैनिक सचिव, भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक, महालेखाकार, केन्द्रीय राजस्व और महालेखाकार, वाणिज्य निर्माण और विविध सहित समस्त सम्पृक्तों को संसूचित की जाए।

यह भी आदेश दिया जाता है कि संकल्प को सर्वसाधारण की जानकारी के लिए भारत के राजपत्र में प्रकाशित किया जाए।

शरण बिहारी लाल, संयुक्त सचिव

स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय

(परिवार नियोजन विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 20 जुलाई 1971

संकल्प

सं० 6-7/70-नीति—दिनांक 13 अप्रैल, 1971 के संकल्प संख्या 6-7/70-नीति का आंशिक संशोधन करते हुए भारत सरकार ने परिवार नियोजन कार्यक्रम के लक्ष निर्धारित करने के प्रश्न की समीक्षा करने और जांच करने के लिए गठित समिति की रिपोर्ट प्रस्तुत करने की तिथि को 30 जून, 1971 से 31 अगस्त, 1971 तक और आगे बढ़ाने का निश्चय किया है।

आदेश

आदेश है कि संकल्प की एक-एक प्रतिलिपि सभी राज्य सरकारों/संघ शासित क्षेत्रों को भेज दी जाए।

2. आदेश है कि सर्वसाधारण की सूचना के लिए संकल्प को भारत के राजपत्र में प्रकाशित किया जाए।

रवीन्द्र नाथ मधोक, संयुक्त सचिव

कृषि मंत्रालय

(कृषि विभाग)

भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद्

नई दिल्ली, दिनांक 15 जुलाई 1971

सं० 30(3)/71-सी०डी०एन०1/आई०सी०ए० आर०— भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद् के नियम 34 (IV) में किए गए प्रावधान के अनुसार परिषद् के अध्यक्ष (कृषि मंत्री) रानी यदुनन्दन कुमारी, राजमाता नालागढ़ वीर कौली फार्म, गांव और डाकखाना कौली, जिला पटियाला, पंजाब को 4 अगस्त, 1972 तक शासीनिकाय का सदस्य नियुक्त करते हैं।

जितेन्द्र नाथ कौल, उप-सचिव

समाज कल्याण विभाग

नई दिल्ली-1, दिनांक 19 जुलाई 1971

संकल्प

सं० एफ० 1-41/69-एस० डब्ल्यू-3—समाज कल्याण विभाग के दिनांक 4 जून, 1969 के संकल्प संख्या एफ० 1-41/69 एस० डब्ल्यू-3 का आंशिक संशोधन करते हुए भारत सरकार 22 मई, 1971 से वित्त मंत्रालय के अतिरिक्त सचिव, श्री एस० डी० नारगोलवाला को श्री वी० एन० महेश्वरी, संयुक्त सचिव, के स्थान पर केन्द्रीय समाज कल्याण बोर्ड की कार्यकारी समिति का एक सदस्य सहर्ष नियुक्त करती है।

आदेश

आदेश दिया जाता है कि इस संकल्प की एक-एक प्रतिलिपि इनको भेजी जाए :—

1. केन्द्रीय समाज कल्याण बोर्ड के सब सदस्य।
2. सब राज्य सरकारें, संघ क्षेत्र
3. भारत सरकार के सब मंत्रालय/विभाग।
4. राष्ट्रपति सचिवालय।
5. मंत्रीमण्डल सचिवालय।
6. योजना आयोग।
7. लोक सभा/राज्य सभा/प्रधान मंत्री सचिवालय।
8. प्रैस सूचना ब्यूरो।
9. केन्द्रीय राजस्व के महालेखाकार, नई दिल्ली।
10. कम्पनी कार्य विभाग।
11. कम्पनियों के रजिस्ट्रार।
12. क्षेत्रीय निदेशक, कम्पनी ला बोर्ड, कानपुर।

13. सचिव, केन्द्रीय समाज कल्याण बोर्ड, नई दिल्ली (50 अतिरिक्त प्रतियों सहित)।

14. सभी राज्य समाज कल्याण सलाहकार बोर्डों के अध्यक्ष।

आदेश दिया जाता है कि संकल्प की एक प्रतिलिपि आम जानकारी के लिए भारत के राजपत्र में प्रकाशित की जाए।

संकल्प

सं० एफ०-1-11/71-एस०डब्ल्यू-3—समाज कल्याण विभाग के दिनांक 22 अप्रैल, 1969 के संकल्प संख्या एफ० 1-16/69-एस०डब्ल्यू-3, जिसके द्वारा केन्द्रीय समाज कल्याण बोर्ड (कम्पनी) का गठन किया गया था, का आंशिक संशोधन करते हुए भारत सरकार वित्त मंत्रालय में अतिरिक्त सचिव, श्री एस० डी० नारगोलवाला को श्री बी० एन० महेश्वरी, संयुक्त सचिव, के स्थान पर 22-5-1971 से केन्द्रीय समाज कल्याण बोर्ड के सामान्य निकाय में एक सदस्य सहर्ष नियुक्त करती है; तथा श्रीमती सुधाशुमाली राय (उड़ीसा सरकार की एक प्रतिनिधि) को इसी समय से केन्द्रीय समाज कल्याण बोर्ड के सामान्य निकाय की सदस्या नियुक्त करती है।

आदेश

आदेश दिया जाता है कि इस संकल्प की एक-एक प्रतिलिपि इन को भेजी जाए :-

1. केन्द्रीय समाज कल्याण बोर्ड के सब सदस्य।
2. सब राज्य सरकारें/संघ क्षेत्र।
3. भारत सरकार के सब मंत्रालय/विभाग।
4. राष्ट्रपति सचिवालय।
5. मंत्रीमंडल सचिवालय।
6. योजना आयोग।
7. लोक सभा/राज्य सभा/प्रधान मंत्री सचिवालय।
8. प्रेस सूचना ब्यूरो।
9. केन्द्रीय राजस्व के महालेखाकार, नई दिल्ली।
10. कम्पनी-कार्य विभाग।
11. कम्पनियों के रजिस्ट्रार।
12. क्षेत्रीय निदेशक, कम्पनी का बोर्ड, कानपुर।
13. सचिव, केन्द्रीय समाज कल्याण बोर्ड, नई दिल्ली (50 अतिरिक्त प्रतियों सहित)।
14. सभी राज्य समाज कल्याण सलाहकार बोर्डों के अध्यक्ष।

आदेश दिया जाता है कि संकल्प की एक प्रतिलिपि आम जानकारी के लिए भारत के राजपत्र में प्रकाशित की जाए।

एम० पी० रौड्रिग्स, उप सचिव

सिचाई और विद्युत् मंत्रालय

नई दिल्ली, दिनांक 15 जुलाई 1971

संकल्प

सं० एफ०सी० 6(3)/70—इस मंत्रालय के संकल्प संख्या एफ०सी० 6(3)/70, दिनांकित 3-12-1970 को, जिसे इस

मंत्रालय के समसंख्यक संकल्प दिनांकित 2 मार्च, 1971 द्वारा उपांतरित किया गया था, पुनः निम्नलिखित रूप से उपांतरित किया जाता है :-

वर्तमान पैरा 3 की जगह निम्नलिखित को रखा जाएगा
“3. समिति अपनी रिपोर्ट सितम्बर, 1971 के अन्त तक देगी”

आदेश

आदेश दिया जाता है कि इस संकल्प को उड़ीसा सरकार, योजना आयोग, संसद कार्य, नौवहन और परिवहन मंत्रालय, कृषि मंत्रालय, प्रधान मंत्री सचिवालय और राष्ट्रपति के निजी और सैनिक सचिव को सूचनाार्थ प्रेषित कर दिया जाए।

यह भी आदेश दिया जाता है कि इस संकल्प को भारत के राजपत्र में प्रकाशित कर दिया जाए और उड़ीसा सरकार से प्रार्थना की जाए कि वे भी इसे राज्य के राजपत्र में सामान्य जानकारी के लिए प्रकाशित कर दें।

बी० एस० बंसल, संयुक्त सचिव

श्रम और पुनर्वास मंत्रालय

(श्रम और रोजगार विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 24 जुलाई 1971

सं० क्यू०-16011(3)/71-डब्ल्यू०ई०—केन्द्रीय श्रमिक शिक्षा बोर्ड के नियमों और विनियमों के नियम 4 (iii) और (vi) के साथ पढ़े गए नियम 3(ख) के अनुसरण में भारत सरकार एतद्द्वारा श्री पी० सी० मिश्र, उप सचिव, श्रम और पुनर्वास मंत्रालय को 12 जुलाई, 1971 से श्री धरनीधर, उप सचिव श्रम और पुनर्वास मंत्रालय, के स्थान पर केन्द्रीय श्रमिक शिक्षा बोर्ड में सदस्य के रूप में नियुक्त करती है।

2. तदनुसार, 20 दिसम्बर, 1958/29 अग्राह्यण, 1880 के भारत के राजपत्र के भाग 1 खण्ड 1 में प्रकाशित श्रम और रोजगार मंत्रालय की, समय समय यथा-संशोधित, अधिसूचना संख्या इ० एण्ड पी०-4(24)/58 दिनांक 12 दिसम्बर, 1958 में निम्नलिखित परिवर्तन किए जाएं :-

वर्तमान प्रविष्टि :-

“1. श्री धरनी धर,
उप सचिव,

श्रम, नियोजन और पुनर्वास मंत्रालय, नई दिल्ली।”
के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएं :-

“1. श्री पी०सी० मिश्रा,

उप सचिव, श्रम और पुनर्वास मंत्रालय, नई दिल्ली।”

सं० क्यू०-16011(3)/71-डब्ल्यू०ई०—केन्द्रीय श्रमिक शिक्षा बोर्ड के नियमों और विनियमों के नियम 8 के अनुसरण में भारत सरकार एतद्द्वारा श्री पी० सी० मिश्र, उप सचिव, श्रम और पुनर्वास मंत्रालय, को 12 जुलाई, 1971 से श्री धरनी धर, उप सचिव, श्रम और पुनर्वास मंत्रालय के स्थान पर केन्द्रीय श्रमिक शिक्षा बोर्ड के बोर्ड आफ गवर्नर्स के सदस्य के रूप में नामित करती है।

हंस राज छावड़ा, अवर सचिव

CABINET SECRETARIAT

(Department of Personnel)

RULES*New Delhi, the 7th August 1971*

No. 9/4/71-C.S.II.—The rules for a competitive examination to be held by the Union Public Service Commission in 1972 for the purpose of filling temporary vacancies in the following services/posts, are published for general information:

- (i) Railway Board Secretariat Stenographers' Service—Grade II (for inclusion in the Select List of the Grade);
- (ii) Central Secretariat Stenographers' Service—Grade II (for inclusion in the Select List of the Grade);
- (iii) Armed Forces Headquarters Stenographers' Service—Grade II;
- (iv) Posts of Stenographer in the office of the Election Commission, Delhi;
- (v) Posts of Stenographer in the office of the Central Vigilance Commission, Delhi;
- (vi) Posts of Stenographers in the Department of Parliamentary Affairs, Delhi;
- (vii) Posts of Stenographer in the Department of Tourism, Delhi;
- (viii) Posts of Stenographer in the Directorate General, Research, Designs & Standards Organisation, Lucknow;
- (ix) Posts of Stenographer in the Directorate General, Ordnance Factories, Calcutta; and
- (x) Posts of Stenographer in other departments and Attached Offices of the Government of India not participating in the I.F.S. (B)/Railway Board Secretariat Stenographers' Service/Central Secretariat Stenographers' Service/Armed Forces Headquarters Stenographers' Service.

A candidate may apply for admission to the examination in respect of any one or more of the Services/posts mentioned above. He may specify in his application as many of these Services/posts as he may wish to be considered for.

NOTE 1.—Candidates are required to specify clearly the order of preferences for the Services/posts for which they wish to be considered. No request for alteration in the order of preferences for the Services/posts originally indicated by a candidate in his application, would be considered unless such a request is received in the office of the Union Public Service Commission on or before 31st October, 1972.

NOTE 2.—Some departments/offices of the Government of India making recruitment through this examination would require only English Stenographers; and appointments to posts of Stenographers in these departments/offices on the results of this examination will be made only from amongst those who are recommended by the Commission on the basis of the Written Test and Shorthand Tests in English (of para 3 of Appendix I to the Rules).

2. The examination will be conducted by the Union Public Service Commission in the manner prescribed in Appendix I to these Rules.

The dates on which and the places at which the examination will be held shall be fixed by the Commission.

3. (1) A candidate must be either:—

- (a) a citizen of India, or
- (b) a subject of Sikkim, or
- (c) a subject of Nepal, or
- (d) a subject of Bhutan, or
- (e) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India, or
- (f) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Ceylon and East African countries of Kenya, Uganda and the United Republic of

Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar) with the intention of permanently settling in India:

Provided that a candidate belonging to categories (c), (d), (e) and (f) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Certificate of eligibility will not, however, be necessary in the case of candidates who are non-citizens in category (f) above who entered service under the Government of India before the commencement of the constitution, viz., 26th January, 1950 and who have continued in such service since then. Any such person who re-entered or may re-enter such service with break after the 26th January, 1950, will, however, require certificate of eligibility in the usual way.

A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to the examination and he may also provisionally be appointed subject to the necessary certificate being given to him by the Government.

4. A candidate who does not belong to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe or is not a resident of the Union Territory of Pondicherry or is not a resident of the Union Territory of Goa, Daman and Diu, or is not a migrant from Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar), shall not be permitted to compete more than twice at the examination, but this restriction shall be effective from the examination held in 1962.

NOTE 1.—For the purpose of this rule, a candidate shall be deemed to have competed at the examination once for all the Services/posts covered by the examination, if he competes for any one or more of the Services/posts.

NOTE 2.—A candidate shall be deemed to have competed at the examination if he actually appears in any one or more subjects.

5. (A) A candidate for admission to this examination must have attained the age of 18 years and must not have attained the age of 24 years on 1st January, 1972, i.e., he must have been born not earlier than 2nd January, 1948, and not later than 1st January, 1954.

(B) The upper age limit will be relaxable up to the age of 35 years in respect of persons who have been regularly appointed as Stenographers (including language Stenographers)/Clerks/Stenotypists in the various Departments/Offices of the Government of India including those under the Union Territories Administrations or in the offices of the Election Commission and the Central Vigilance Commission, and have rendered not less than 3 years continuous service as Stenographer (including language Stenographer)/Clerk/Stenotypist on 1st January, 1972 and continue to be so employed.

Provided that the above age relaxation will not be available to persons appointed as Stenographers, on the basis of earlier examinations, held by the Union Public Service Commission, in:—

- (i) Central Secretariat Stenographers' Service Grade II; or
- (ii) Railway Board Secretariat Stenographers' Service Grade II; or
- (iii) Indian Foreign Service (B) Grade II of the Stenographers Sub-Cadre, or
- (iv) Armed Forces Headquarters Stenographers' Service Grade II;

NOTE 1.—Service rendered by R.M.S. Sorters employed in Subordinate offices of P. & T. Deptt. shall be treated as service rendered in the grade of Clerk for purpose of Rule 5(B) above.

NOTE 2.—Service rendered by Service clerks employed in Defence installations, shall not be counted for the purpose of Rule 5(B) above.

(C) The upper age limit in all the above cases, will be further relaxable:—

- (i) up to a maximum of five years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe;
- (ii) up to a maximum of three years if a candidate is a bona fide displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964;

- (iii) up to a maximum of eight years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe and is also a *bona fide* displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964;
- (iv) up to a maximum of five years if a candidate is a resident of the Union Territory of Pondicherry, and has received education through the medium of French at some stage;
- (v) up to a maximum of three years if a candidate is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964 under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964;
- (vi) up to a maximum of eight years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe and is also a *bona fide* repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964 under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964;
- (vii) up to a maximum of three years if a candidate is a resident of the Union Territory of Goa, Daman and Diu;
- (viii) up to a maximum of three years if a candidate is of Indian origin and has migrated from Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar).
- (ix) up to a maximum of three years if a candidate is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963;
- (x) up to a maximum of eight years if a candidate belongs to a Scheduled Caste or a Scheduled Tribe and is also *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963;
- (xi) up to a maximum of three years in the case of Defence Services personnel disabled in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof; and
- (xii) up to a maximum of eight years in the case of Defence Services personnel, disabled in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area, and released as a consequence thereof, and who belong to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes.
- SAVE AS PROVIDED ABOVE, THE AGE LIMITS PRESCRIBED ABOVE SHALL IN NO CASE BE RELAXED.**
- N.B.*—(i) The candidature of a person who is admitted to the examination under the age concession mentioned in Rule 5(B) above, is liable to be cancelled, if after submitting his application, he resigns from service or his services are terminated by his department, either before or after taking the examination. He will, however continue to be eligible if he is retrenched from the service or post after submitting his application.
- (iii) A Stenographer (including language Stenographer)/ Clerk/Stenotypist who is on deputation to an ex-cadre post with the approval of the competent authority will be eligible to be admitted to the examination, if otherwise eligible.
6. Candidates must have passed one of the following examinations or must possess one of the following certificates:—
- (i) Matriculation examination of any University incorporated by an Act of the Central or State Legislature in India;
- (ii) an examination held by a State Education Board at the end of the Secondary School Course, for the award of a School Leaving Secondary School, High School or any other Certificate which is accepted by the Government of that State as equivalent to Matriculation certificate for entry into services;
- (iii) Cambridge School Certificate Examination (Senior Cambridge);
- (iv) European High School Examination held by the State Governments;
- (v) Tenth Class certificate of the Higher Secondary Course of Sri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry;
- (vi) Tenth Class Certificate from the Technical Higher Secondary School of the Delhi Polytechnic;
- (vii) Pass in the examination held by a recognised Higher Secondary School/Multipurpose School in India, at the end of the *penultimate* year of a Higher Secondary Course/Multipurpose Course (which enables a candidate to get admission to the 3 year degree course);
- (viii) Tenth Class Certificate from a recognised school preparing students for the Indian School Certificate Examination;
- (ix) Junior Examination of the Jamia Millia Islamia, Delhi in the case of *bona fide* resident students of the Jamia only;
- (x) Bengal (Science) School Certificate;
- (xi) Final School Standard Examination of the National Council of Education, Jadavpur, West Bengal (Since inception);
- (xii) the following French Examinations of Pondicherry:
 - (i) 'Brevet Elémentaire' (ii) Brevet d'Enseignement Primaire de Langue Indienne' (iii) Brevet d'Etudes du Premier Cycle' (iv) 'Brevet d'Enseignement Primaire Supérieur de Langue Indienne' and (v) 'Brevet de Langue Indienne (Vernacular).
- (xiii) Indian Army Special Certificate of Education;
- (xiv) Higher Educational test of the Indian Navy;
- (xv) Advanced Class (Indian Navy) Examination;
- (xvi) Ceylon Senior School Certificate Examination;
- (xvii) Certificate granted by the East Bengal Secondary Education Board, Dacca;
- (xviii) Secondary School Certificates granted by the Board of Secondary Education at Comilla/Rajshahi/Khulna in East Pakistan;
- (xix) School Leaving Certificate Examination of the Government of Nepal;
- (xx) Anglo-Vernacular School Leaving Certificate (Burma);
- (xxi) Burma High School Final Examination Certificate;
- (xxii) Anglo-Vernacular High School Examination of the Education Department, Burma (Pre-war);
- (xxiii) Post War School leaving certificate of Burma.
- (xxiv) the "Vinit" examination of the Gujarat Vidyapith, Ahmedabad;
- (xrv) Pass in the 5th Year of 'Lyceum' a Portuguese qualification in Goa, Daman and Diu;
- (xxvi) General Certificate of Education Examination of Ceylon at 'Ordinary' level provided it is passed in six subjects including English and Mathematics and either Sinhalese or Tamil;
- (xxvii) General Certificate of Education Examination of the Associated Examination Boards London at 'Ordinary' Level provided it is passed in five subjects including English; and
- (xxviii) The Junior/Secondary Technical School Examination conducted by any of the State Boards of Technical Education,
- (xxix) Purva Madhyama (with English), or Old Khand Madhyama (first two years course) and special Examination in additional subjects with English as one of the subjects of the Varanaseya Sanskrit Vishva Vidyalaya, Varanasi.
- (xxx) Carta de Curso de Formacao de Serralheiro (Certificate in Smithy course) and Carta de Curso de Montador Electricista (Certificate in Electrician

course) awarded by the Escola Industrial Commercial de Goa, Panaji, under the Portuguese set up prior to Liberation of Goa, Daman and Diu.

Note 1.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to the examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply provided, the qualifying examination is completed before the commencement of this examination. Such candidates will be admitted to the examination, if otherwise eligible but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination, as soon as possible, and in any case not later than two months after the commencement of this examination.

Note 2.—In exceptional cases, the Commission may treat a candidate who has not any of the qualifications prescribed in this rule, as educationally qualified provided that he possesses qualifications, the standard of which, in the opinion of the Commission justifies his admission to the examination.

7. No person

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to service.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

8. A candidate already in Government service whether in a permanent or a temporary capacity must obtain prior permission of the Head of the Department to appear for the Examination.

9. A candidate must be in good mental and bodily health and free from any physical defect likely to interfere with the efficient discharge of his duties as an officer of the service. A candidate who after such medical examination, as may be prescribed by the competent authority, is found not to satisfy these requirements, will not be appointed. Only such candidates as are likely to be considered for appointment will be medically examined.

Note.—In the case of disabled ex-Defence Services personnel, a certificate of fitness granted by the Demobilisation Medical Board of the Defence Services will be considered adequate for the purpose of appointment.

10. The decision of the Commission as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination shall be final.

11. No candidate will be admitted to the examination unless he holds a certificate of admission from the Commission.

12. Candidates must pay the fee prescribed in Annexure I to the Commission's Notice.

13. Any attempt on the part of a candidate to obtain support for his candidature by any means may disqualify him for admission.

14. A candidate who is or has been declared by the Commission guilty of impersonation or of submitting fabricated documents or documents which have been tampered with or of making statements which are incorrect or false or of suppressing material information or otherwise resorting to any other irregular or improper means for obtaining admission to the examination, or of using or attempting to use unfair means in the examination hall, or of misbehaviour in the examination hall may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution,—

(a) be debarred permanently or for a specified period :

- (i) by the Commission, from admission to any examination or appearance at any interview held by the Commission for selection of candidates; and
- (ii) by the Central Government from employment under them.

(b) be liable to disciplinary action under the appropriate rules, if he is already in service under Government.

15. Reservations will be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government of India.

Scheduled Castes/Tribes mean any of the Castes/Tribes mentioned in the Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950, the Constitution (Scheduled Castes) (Part C States) Order, 1951, the Constitution (Scheduled Tribes) Order, 1950, and the Constitution (Scheduled Tribes) (Part C States) Order, 1951, as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification) Order, 1956 read with the Bombay Reorganisation Act, 1960, and the Punjab Reorganisation Act, 1966; the Constitution (Jammu & Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956, the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959, the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962, the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962, the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964, the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order, 1967, the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968, the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968 and the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970.

16. After the examination, the candidates will be arranged by the Commission in the order of merit as disclosed by the aggregate marks finally awarded to each candidate; and in that order so many candidates as are found by the Commission to be qualified by the examination shall be recommended for inclusion in the Select List of Grade II of the Central Secretariat Stenographers Service and Railway Board Secretariat Stenographers Service upto the required number and for appointments upto the number of unreserved vacancies in other Services/posts decided to be filled on the results of the examination.

Provided that candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes may, to the extent the number of vacancies reserved for the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes can not be filled on the basis of the general standard, be recommended by the Commission by a relaxed standard to make up the deficiency in the reserved quota, subject to the fitness of these candidates for inclusion in the Select List of Grade II of the Central Secretariat Stenographers Service/Railway Board Secretariat Stenographers Service and for appointment to vacancies in other Services/posts irrespective of their ranks in the order of merit at the examination.

17. Due consideration will be given, at the time of making appointments on the results of the examination, to the preferences expressed by a candidate for various Services/posts, at the time of his application (cf. col. 27 of the application form).

18. The form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

19. Success in the examination confers no right to appointment, unless Government are satisfied, after such enquiry as may be considered necessary, that the candidate is suitable in all respects for appointments to the Service/post.

20. Brief particulars relating to the Services/posts to which recruitment is being made through this examination, are given in Appendix II.

M. K. VASUDEVAN, Under Secy.

APPENDIX I

1. The subjects of the examination, the time allowed and the maximum marks for each subject will be as follows :—

PART A—WRITTEN TEST

Subject	Time Allowed	Maximum Marks
(i) English	3 hours	100
(ii) General Knowledge	3 hours	100

PART B—SHORTHAND TESTS IN HINDI OR IN ENGLISH (FOR THOSE WHO QUALIFY AT THE WRITTEN TEST).

300
Marks.

NOTE.—Candidates will be required to transcribe their shorthand notes on typewriters, and for this purpose they will be required to bring their own typewriters with them.

2. The syllabus for the Written Test and the scheme of the Shorthand Tests will be as shown in the Schedule to this Appendix.

3. Candidates are allowed the option to answer paper (ii) *General Knowledge*, of the Written Test, either in Hindi (Devnagari) or in English. The option will apply to the complete paper and not to a part thereof.

Candidates who opt to answer the aforesaid paper in Hindi (Devnagari) will be required to take the Shorthand Tests, also in Hindi (Devnagari) only; and candidates who opt to answer the aforesaid paper in English will be required to take the Shorthand Tests also in English only.

NOTE 1.—Candidates desirous of exercising the option to answer paper (ii) *General Knowledge*, of the Written Test and take Shorthand Tests in Hindi (Devnagari), should indicate their intention to do so in Col. 8 of the application form. Otherwise it will be assumed that they will take the Written Test and Shorthand tests in English.

The option once exercised shall be treated as final; and no request for alteration in the said column shall be entertained.

NOTE 2.—A candidate wishing to take the examination at an Indian Mission abroad, and exercising the option to answer paper (ii) *General Knowledge* and take the Stenography Tests in Hindi in terms of para 3 above, may be required to appear at his own expense, for the Stenography Tests at any Indian Mission abroad where necessary arrangements for holding such tests are available.

4. Paper (i) English, of the Written Test, must be answered in English by all candidates.

5. Candidates who satisfy the minimum qualifying standard in the dictation at 120 words per minute will rank above the candidates who obtain the same standard in the dictation at 100 words per minute, persons in each group being arranged *inter se* in order of their merit as disclosed by the aggregate marks awarded to each candidate (cf. Part B of the Schedule below).

6. Candidates must write the papers in their own hands. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write down answers for them.

7. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all subjects of the examination.

8. Only those candidates who obtain such minimum qualifying marks in the written test as may be fixed by the Commission in their discretion will be called for shorthand test.

9. Marks will not be allotted for mere superficial knowledge.

10. Deduction up to 5 per cent of the maximum marks for the written subjects will be made for illegible handwriting.

11. Credit will be given for orderly, effective and exact expression, combined with due economy of words in all subjects of the examination.

SCHEDULE

PART A

Standard and syllabus of the written test

NOTE.—The standard of the question papers in Part A will be approximately that of the Matriculation examination of an Indian University.

English.—The paper will be designed to test the candidates knowledge of English Grammar and Composition, and generally their power to understand and ability to write correct English. Account will be taken of arrangement, general expression and workmanlike use of the language. The paper may include questions on essay writing; precis writing; drafting; correct use of words; easy idioms and prepositions; direct and indirect speech, etc.

General Knowledge.—Some knowledge of the Constitution of India, Five Year Plans, Indian History and Culture, general and economic geography of India, current events, every day science and such matters of every day observation as may be expected of an educated person. Candidates' answers are expected to show their intelligent understanding of the questions and not detailed knowledge of any text book.

PART B

Scheme of Shorthand Tests

The Shorthand Tests in English will comprise two dictation tests, one at 120 words per minute for seven minutes and another at 100 words per minute for ten minutes, which the candidates will be required to transcribe in 45 and 50 minutes respectively.

The Shorthand Tests in Hindi will comprise two dictation tests, one at 120 words per minute for seven minutes and another at 100 words per minute for 10 minutes, which the candidates will be required to transcribe in 60 and 65 minutes respectively.

APPENDIX II

Brief particulars relating to the Services/posts to which recruitment is being made through this examination.

A. The Central Secretariat Stenographers' Service

The Central Secretariat Stenographers' Service has at present four grades as follows :—

Selection Grade : Rs. 350—25—500—30—590—EB—30—800—EB—30—830—35—900. (Persons promoted from Grade I are allowed a minimum salary of Rs. 500/- in the scale).

Grade I : Rs. 350—25—650—EB—30—770 (Persons promoted from Grade II are allowed a minimum salary of Rs. 400/-).

Grade II : Rs. 210—10—270—15—300—EB—15—450—EB—20—530.

Grade III : Rs. 130—5—160—8—200—EB—8—256—EB—8—280.

(2) Persons recruited to Grade II of the Service will be on probation for a period of two years. During this period, they may be required to undergo such training and to pass such examinations as may be prescribed by Government.

(3) On the conclusion of the period of probation, Government may confirm the person concerned in his appointment or, if his work or conduct, in the opinion of Government, has been unsatisfactory, he may either be discharged from the Service or his period of probation may be extended for such further period as Government may think fit.

(4) Persons, recruited to Grade II of the Service will be posted to one of the Ministries or Offices participating in the Central Secretariat Stenographers' Service Scheme. They may however, at any time be transferred to any other such Ministry or office.

(5) Persons recruited to Grade II of the Service will be eligible for promotion to the next higher grade in accordance with the rules in force from time to time in this behalf.

(6) Persons appointed to Grade II of the Service in pursuance of their option for that service will not, after such appointment have any claim for transfer or appointment to any post included in the Cadre of the Indian Foreign Service (B) or the Railway Board Secretariat Service Scheme.

B. The Railway Board Secretariat Stenographers' Service

(a) (i) The Railway Board Secretariat Stenographers' Service has at present four grades as follows :—

Selection Grade : Rs. 350—25—500—30—590—EB—30—800—EB—30—830—35—900 (Persons promoted from Grade I are allowed a minimum salary of Rs. 500/- in the scale).

Grade I : Rs. 350—25—650—EB—30—770 (Persons promoted from Grade II are allowed a minimum salary of Rs. 400/-).

Grade II : Rs. 210—10—270—15—300—EB—15—450—EB—20—530.

Grade III : Rs. 130—5—160—8—200—EB—8—256—EB—8—280.

(ii) Persons recruited to Grade II of the Service will be on probation for period of two years. During this period they may be required to undergo such training and to pass such examinations as may be prescribed by Government. On the conclusion of the period of probation if it is found that the work or conduct in the opinion of the Government of any of them has been unsatisfactory, he may either be discharged from the service or his period of probation may be extended for such further period as Government may think fit.

(b) The Railway Board Secretariat Stenographers' Service is confined to the Ministry of Railways and Staff are not liable to transfer to other Ministries as in the case of the Central Secretariat Stenographers' Service.

(c) Officers of the Railway Board's Stenographers' Service recruited under these rules :

(i) will be eligible for pensionary benefits; and

(ii) shall subscribe to the non-contributory State Railway Provident Fund under the rules of that fund as are applicable to Railway Servants appointed on the date they join service.

(d) The candidates appointed to the Railway Board Secretariat Stenographers' Service will be entitled to the privilege of Passes and Privilege Ticket Orders in accordance with the orders issued by the Railway Board from time to time.

(e) As regards leave and other conditions of service, staff included in the Railway Board's Secretariat Stenographers' Service are treated in the same way as other Railway Staff but in the matter of medical facilities they will be governed by rules applicable to other Central Government employees with Headquarters at New Delhi.

C. Armed Forces Headquarters Stenographers' Service

The Armed Forces Headquarters Stenographers' Service has, at present, three grades as follows :—

1. **STENOGRAPHERS GRADE I (Private Secretary)**—Class II—Gazetted (Selection Grade).
Scale of Pay Rs. 350—25—500—30—590—EB—30—800.

Persons promoted from Grade I are allowed a higher start of Rs. 400/- in the scale.

2. **STENOGRAPHERS GRADE I (Senior Personal Assistants)**—Class II—Gazetted.
Scale of Pay Rs. 350—25—650—EB—30—740.
Persons promoted from Grade II are allowed a higher start of Rs. 400/- in the Scale.

3. **STENOGRAPHERS GRADE II (Personal Assistants)**—Class II—Non-Gazetted.
Scale of Pay Rs. 210—10—270—15—300—EB—15—450—EB—20—530.

2. Persons recruited direct as temporary stenographers Grade II (Personal Assistants) will be on probation for a period of 2 years. Unsatisfactory record of service during this period may result in discharge of the probationer from

service. During probation, a member of the Service may be required to undergo such training and to pass such tests as the Government may from time to time, prescribe.

3. Stenographers Grade II recruited to AFHQ Stenographers' Service will be generally posted to any office of the AFHQ and Inter Service Organisation located in Delhi/New Delhi. They will also be liable to be posted to such other Stations outside Delhi/New Delhi, where offices of AFHQ/IS Organisations may be located.

4. Stenographers Grade II will be eligible for promotion to the post of Stenographer Grade I (Senior Personal Assistants) and Stenographers Grade I (S.P.As) will be eligible for promotion to Stenographer Grade I (Private Secretary) in accordance with the rules in force from time to time.

5. Leave, Medical aid and other conditions of service are the same as applicable to other ministerial staff employed in Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations.

D. Election Commission of India

The Election Commission of India has at present the following categories of Stenographers :—

(i) Private Secretary to the Chief Election Commissioner of India in the scale of pay of Rs. 350—25—500—30—590—EB—30—800—EB—30—830—35—900 (promotees to the post are allowed a minimum salary of Rs. 500/- p.m. in the scale).

(ii) Senior Personal Assistants in the scale of pay of Rs. 350—25—650—EB—30—770 (Promotees are allowed a minimum salary of Rs. 400/- p.m.)

(iii) Stenographers in the scale of pay of Rs. 210—10—270—15—300—EB—15—450—EB—20—530.

(iv) Stenographers in the scale of pay of Rs. 130—5—160—8—200—EB—8—256—EB—8—280.

The posts are not included in the Central Secretariat Stenographers' Service Scheme and the persons appointed to these posts will have no claim to be appointed in posts included in the cadre of the Central Secretariat Stenographers' Service. The period of probation in respect of these posts is two years.

A certain percentage of vacancies in the scale of pay of Rs. 210—530 may have to be filled by promotion from the lower grade as may be decided in this behalf. Persons appointed as Stenographers in the scale of pay of Rs. 210—530, may, during the period of probation, be required to undergo such training and to pass such examination as may be prescribed by the Commission. They will be eligible for promotion to the next higher grade in accordance with the rules in force from time to time in this behalf.

E. Department of Tourism

The posts of Senior Stenographer in the Department of Tourism are sanctioned in the revised scale of Rs. 210—10—290—15—320—EB—15—425 and belong to General Central Service Class II (Non-Gazetted)—Ministerial. Senior Stenographers with at least five years service are eligible for promotion to the post of Personal Assistant in the pay scale of Rs. 320—15—470—EB—15—530. Candidates appointed on the results of this examination will ordinarily be required to serve in the Headquarters establishment of the Department but may be required to serve anywhere in India.

F. Department of Parliamentary Affairs

The scale of pay for the posts of Stenographer in the Department is Rs. 210—10—270—15—300—EB—15—450—EB—20—530.

Candidates appointed to the Service by selection through the competitive examination shall be on probation for a period of two years.

G. Central Vigilance Commission, India

The posts of Stenographer in the Central Vigilance Commission carry a scale of pay of Rs. 210—10—270—15—300—EB—15—450—EB—20—530 like the posts of Stenographer in the Central Secretariat Stenographers' Service, but these posts are not included in that Service.

MINISTRY OF FINANCE
Department of Economic Affairs
New Delhi, the 26th July 1971

No. F.2(35)-NS/71(iv).—It is notified for general information that Fixed Deposits receivable at the Post Offices under the notification of the Government of India in the Ministry of Finance No. F.3(6)-NS/68, dated the 29th February, 1968 will not be received with effect from the close of business on Saturday, the 31st July, 1971.

By order of the President
 B. MAITHREYAN, Jt. Secy.

MINISTRY OF STEEL AND MINES
(Department of Mines)

New Delhi, the 20th July 1971

RESOLUTION

No. CH-7(5)/71. Consequent on the recent reorganisation of Ministries/Departments of the Government of India it has been decided to reconstitute the Coal Advisory Council which was notified *vide* the erstwhile Ministry of Petroleum & Chemicals and Mines & Metals, (Department of Mines & Metals) Resolution No. C6-7(12)/68, dated 31st May, 1969 as modified *vide* notification dated the 25th July, 1969, 22nd December, 1969, 28th November, 1970 and 18th December, 1970. There will, however, be no change in the functions of the Council.

The reconstituted Coal Advisory Council will now be as follows :—

Chairman

Minister of Steel and Mines.

Vice Chairman

Minister of State in the Ministry of Steel & Mines.

Members

- Two Members of Parliament.
- Secretary, Department of Mines in the Ministry of Steel and Mines/Joint Secretary dealing with coal in the Department of Mines as an alternative member.
- Secretary, Ministry of Petroleum & Chemicals.
- Secretary, Department of Steel in the Ministry of Steel and Mines.
- Chairman, Railway Board, Ministry of Railways.
- Secretary, Planning Commission.
- Secretary, Ministry of Irrigation & Power.
- Secretary, Department of Labour & Employment in the Ministry of Labour & Rehabilitation.
- Secretary, Ministry of Industrial Development.
- Secretary, Department of Expenditure in the Ministry of Finance.
- Chief Technical Adviser, Department of Mines.
- Director General of Mines Safety.
- Director General of Geological Survey of India.
- Chairman, Coal Board, Calcutta.
- Chairman and Managing Director, National Coal Development Corporation Ltd., Ranchi.
- Managing Director, Singareni Collieries Co. Ltd.
- Chairman-cum-Managing Director, Neyveli Lignite Corporation Ltd.
- Director, Central Fuel Research Institute.
- Director, Central Mining Research Station.
- Director, Indian School of Mines, Dhanbad.
- President of the Federation of Indian Chambers of Commerce & Industry.
- President of Associated Chambers of Commerce and Industry.

- One representative of the Government of each of the major coal producing States *viz.* Bihar, West Bengal, Madhya Pradesh, Andhra Pradesh, Assam, Maharashtra and Orissa.
- One representative each of the two Governments of the major coal consuming States.—By rotation annually.
- One representative each of M/s. Hindustan Steel Ltd. and M/s. Bokaro Steel Ltd. representing the Public Sector of the Steel Industry.
- One representative each of Tata Iron & Steel Co. Ltd. and Indian Iron and Steel Co. Ltd. representing the Private Sector of the Steel Industry.
- One representative of the Associated Cement Co. Ltd. representing the Cement Industry.
- One representative of the Coal Consumers' Association of India.
- Four representatives of the Joint Working Committee of the Coal Industry representing Indian Mining Association, Indian Mining Federation, Indian Colliery Owners' Association & Madhya Pradesh & Vidarbha Mining Association.
- One representative of the Soft Coke Producers' Collieries Association.
- A representative of Labour.
- One representative of the Indian Mine Managers' Association.
- One representative of the Mining Geological and Metallurgical Institute of India.
- One representative of the Geological, Mining and Metallurgical Society of India.
- One representative of the Indian Coal Merchants Association.

Member-Secretary

- Director/Deputy Secretary, Department of Mines in the Ministry of Steel & Mines.

Tenure

The term of the Council which expired on 30th May, 1971 has been further extended for a period of two years with a built-in provision for retirement of representatives at serial No. 24 in the above list annually.

The Council may meet periodically and at least once a year.

Functions

The function of the Coal Advisory Council is to advise Government in regard to all matters of a general character relating to coal and in particular to problems pertaining to planning for the development, utilisation and conservation of the coal resources of the country.

ORDER

ORDERED that a copy of this Resolution be communicated to all concerned including all the Ministries of the Government of India, the Prime Minister's Secretariat, the Cabinet Secretariat, the Department of Parliamentary Affairs, the Planning Commission, Private and Military Secretaries to the President, the Comptroller and Auditor General of India, the Accountant General, Central Revenues, and the Accountant General, Commerce, Works and Miscellaneous, New Delhi.

ORDERED also that the Resolution be published in the Gazette of India for general information.

S. B. LAL, Jt. Secy.

MINISTRY OF HEALTH AND FAMILY PLANNING
(Department of Family Planning)

New Delhi, the 20th July 1971

RESOLUTION

No. 6-7/70-Ply.—In partial modification of Resolution No. 6-7-70/Ply, dated the 13th April, 1971, the Government of India have decided to further extend the date for submission of the Report of the Committee constituted to review and examine the question of target setting under the Family Planning Programme from the 30th June, 1971 to the 31st August, 1971.

ORDER

ORDERED that a copy of resolution be communicated to all the State Governments/U.T., Administrations.

ORDERED that the resolution be published in the Gazette of India for general information.

R. N. MADHOK, Jt. Secy.

MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Agriculture)
(I.C.A.R.)

New Delhi, the 15th July 1971

No. 30(3)/71-CDN(I)-ICAR.—Under the provisions of Rule 34 (iv) of the Rules of the I.C.A.R. the President of the Council (Minister of Agriculture) has been pleased to appoint Rani Yadunandan Kumari, Rajmata of Nalagarh, Bir Kauli Farms, V. & P.O. Kauli, District Patiala, Punjab, as a member of the Governing Body of the Council for the period up to 4th August, 1972.

J. N. KAUL, Dy. Secy.

MINISTRY OF EDUCATION & SOCIAL WELFARE

(Department of Social Welfare)

RESOLUTIONS

New Delhi, the 19th July 1971

No. F.1-41/69-SW.3.—In partial modification of this Department's Resolution No. F.1-41/69-SW.3, dated the 4th June 1969, the Government of India are placed to appoint Shri S. D. Nargolwala, Additional Secretary in the Ministry of Finance as a member in the Executive Committee of the Central Social Welfare Board *vice* Shri B. N. Maheshwari, Joint Secretary, Ministry of Finance, with effect from the 22nd May 1971.

ORDER

ORDERED that a copy of this Resolution be communicated to :—

1. All the members of the CSWB.
2. All State Governments/Union Territories.
3. All Ministries/Departments of Government of India.
4. President's Secretariat.
5. Cabinet Secretariat.
6. Planning Commission.
7. Lok Sabha/Rajya Sabha Sectt./P.M.'s Sectt.
8. Press Information Bureau.
9. Accountant General, Central Revenue, New Delhi.
10. Department of Company Affairs.
11. Registrar of Companies, New Delhi.
12. Regional Director, Company Law Board, Kanpur.
13. Secretary, Central Social Welfare Board, New Delhi. (with 50 spare copies).
14. All Chairman, State Social Welfare Advisory Boards.

ORDERED also that a copy of the Resolution be published in the Gazette of India for general information.

No. F.1-11/71-SW.3.—In partial modification of the Department of Social Welfare Resolution No. F.1-16/69-SW.3, dated the 22-4-1969, constituting the General Body of the Central Social Welfare Board (Company), the Government of India are pleased to appoint (i) Shri S. D. Nargolwala, Additional Secretary in the Ministry of Finance as a member in the General Body of the Central Social Welfare Board (Company) with effect from 22-5-1971 *vice* Shri B. N. Maheshwari, Joint Secretary; and (ii) Shrimati Sudhansumali Pay (a representative of the Government of Orissa) as a member in the General Body of the Central Social Welfare Board (Company) with immediate effect.

ORDER

ORDERED that a copy of this Resolution be communicated to :—

1. All the members of the CSWB.
2. All State Governments/Union Territories.
3. All Ministries/Departments of Government of India.

4. President's Secretariat.
5. Cabinet Secretariat.
6. Planning Commission.
7. Lok Sabha/Rajya Sabha Sectt./P.M.'s Sectt.
8. Press Information Bureau.
9. Accountant General, Central Revenue, New Delhi.
10. Department of Company Affairs.
11. Registrar of Companies, New Delhi.
12. Regional Director, Company Law Board, Kanpur.
13. Secretary, CSWB, New Delhi (with 50 spare copies).
14. All Chairman, State Social Welfare Advisory Boards.

ORDERED also that a copy of the Resolution be published in the Gazette of India for general information.

M. P. RODRIGUES, Dy. Secy.

MINISTRY OF IRRIGATION AND POWER

New Delhi, the 15th July 1971

RESOLUTION

No. F.C.6(3)/70.—This Ministry's Resolution No. F.C.6-(3)/70, dated 3-12-70 as modified *vide* this Ministry's Resolution of even number of 2nd March, 1971 is further modified as follows :—

For the existing para 3, the following shall be substituted :

"3. The Committee will give their report by the end of September, 1971."

ORDER

ORDERED that this Resolution be communicated to the State Government of Orissa, Planning Commission, Ministry of Parliamentary Affairs, Shipping and Transport, Ministry of Agriculture, Prime Minister's Secretariat and Private & Military Secretary to the President for information.

ORDERED also that the Resolution be published in the Gazette of India and the State Government of Orissa may be requested to publish it in the State Gazette for general information.

B. S. BANSAL, Jt. Secy.

MINISTRY OF LABOUR AND REHABILITATION

(Department of Labour & Employment)

New Delhi, the 24th July 1971

No. Q-16011(3)/71-WE.—In pursuance of Rule 3(b) read with Rules 4(iii) and (vi) of the Rules and Regulations of the Central Board for Workers' Education, the Government of India, hereby appoints Shri P. C. Misra, Deputy Secretary, Ministry of Labour and Rehabilitation, as a member on the Central Board for Workers' Education, in place of Shri Dharni Dhar, Deputy Secretary, Ministry of Labour and Rehabilitation, with effect from the 12th July, 1971.

2. The following changes shall be made accordingly in the Ministry of Labour & Employment Notification No. E&P.4-(24)/58, dated the 12th December, 1958, published in the Gazette of India Part I, Section 1, dated the December 20 1958/Agrahayana 29, 1880, as amended from time to time :—

For the existing entry :—

"1. Shri Dharni Dhar, Deputy Secretary, Ministry of Labour, Employment & Rehabilitation, New Delhi." the following entry shall be substituted :—

"1. Shri P. C. Misra, Deputy Secretary, Ministry of Labour & Rehabilitation, New Delhi."

No. Q-16011(3)/71-WE.—In pursuance of Rule 8 of the Rules and Regulations of the Central Board for Workers' Education, the Government of India hereby nominates Shri P. C. Misra, Deputy Secretary, Ministry of Labour and Rehabilitation, as a member of the Board of Governors of the Central Board for Workers' Education *vice* Shri Dharni Dhar, Deputy Secretary, Ministry of Labour & Rehabilitation, with effect from the 12th July, 1971.

HANS RAJ CHHABRA, Under Secy.